



คำสั่งเทศบาลตำบลสำราญ

ที่ ๑๗๒ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เพื่อให้การบริการในเรื่องการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลสำราญเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ในการให้สิทธิและเสรีภาพประชาชนทุกคนในการแสดงความคิดเห็นตามระบอบประชาธิปไตย และ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ เทศบาลตำบลสำราญในฐานะหน่วยงานของรัฐ ได้เห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว และเพื่อเป็นการช่วยกันป้องกันการทุจริต และช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับเดือดร้อน จึงได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน /ร้องทุกข์การทุจริตประพฤติมิชอบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนเรื่องอื่น ๆ ขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้แจ้งเบาะแส ข้อมูลให้เทศบาลทราบ และเพื่อให้การปฏิบัติงานของศูนย์ฯ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงให้ยกเลิก คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญ ที่ ๗๐๘/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑.๑ นางศศิทิพย์ วงศ์ศิลป์ จนท.บริหารงานทั่วไป ๕ หัวหน้า

๑.๒ นางสาวพจณี ศรีวิเศษ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่จัดทำบัญชีและทะเบียนคุมรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ พร้อมส่งเรื่องให้ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เพื่อดำเนินการต่อในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประกาศ แจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นสิทธิประโยชน์ของประชาชน

๒. ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

๒.๑ สิบเอกสมยศ โสตะวงศ์ นิติกร ๔ หัวหน้า

๒.๒ นางสาวพจณี ศรีวิเศษ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่/เลขานุการ

มีหน้าที่ให้คำแนะนำและคำปรึกษาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ให้ความช่วยเหลือในด้านการดำเนินการแก้ไขปัญหา และจัดทำรายการพร้อมเร่งรัดการดำเนินงานจากส่วนที่รับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินการ และแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบภายใน ๗ วัน

๓. ฝ่ายประสานงาน และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ นางจุฑามาศ คำอ้อ	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้า
๓.๒ นายศักดิ์ชาย สุสีลา	หน.ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	เจ้าหน้าที่
๓.๓ นางสาววนิดา ศรีวิเศษ	หน.ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ	เจ้าหน้าที่
๓.๔ นางสาวกานดา เจือจันทร์	จพง.สุขาภิบาล ๕	เจ้าหน้าที่
๓.๕ นางสาวเสาวลักษณ์ บุญมา	นักวิชาการเกษตร ๖ว	เจ้าหน้าที่
๓.๖ นางนิษกร เต็กศิริ	นักพัฒนาชุมชน ๖ว	เจ้าหน้าที่
๓.๖ นางภาณุมาศ เอกวงษา	จพง.จัดเก็บรายได้ ๔	เจ้าหน้าที่
๓.๗ สิบเอกสมยศ โสตะวงศ์	นิติกร ๔	เจ้าหน้าที่/เลขานุการ

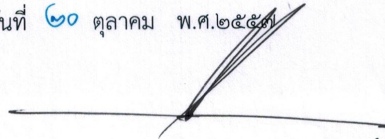
มีหน้าที่ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความ

เรียบร้อย

๑. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗



(นายไพโรจน์ โคตรสมบัติ)

นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ

ปลัดเทศบาล
หัวหน้าสำนักปลัด
พิมพ์/ทวน



ประกาศเทศบาลตำบลสำราญ

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเรื่องอื่น ๆ

ด้วย เทศบาลตำบลสำราญ ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนเรื่องอื่น ๆ ขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลสำราญ เพื่อให้ประชาชนที่พบเห็นหรือรู้เบาะแสข้อมูลการทุจริต หรือประพฤตินิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือได้รับความเดือดร้อน ได้แจ้งข้อมูลตามช่องทางดังต่อไปนี้

๑. แจ้งกับเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ โดยตรงได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลสำราญ
๒. แจ้งทางโทรศัพท์ / โทรสาร ได้ที่หมายเลข ๐๔๕- ๗๖๑๐๓๐ Fax ต่อ ๑๒
๓. แจ้งทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง สำนักงานเทศบาลตำบลสำราญ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร ๓๕๐๐๐
๔. แจ้งทางตู้รับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ที่ติดอยู่ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลสำราญ
๕. แจ้งทาง website : www.samran.go.th
๖. แจ้งทาง E - mail : samran-yaso@hotmail.com

จึงเรียนมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗

(นายไพโรจน์ โคตรสมบัติ)

นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ

..... ปลัดเทศบาล
..... หน.สำนักปลัด
..... พิมพ์/ทาน