



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลสำราญ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลตำบลสำราญ
อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร
www.samran.go.th
โทร.๐-๔๕๗๖-๑๐๓๐



ประกาศเทศบาลตำบลสำราญ

เรื่องรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายและผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓(๕) กำหนดให้ผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วไปอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓(๕) เทศบาลตำบลสำราญ จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณการใช้จ่ายและผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารงานเทศบาลตำบลสำราญ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารรายงานแนบท้าย

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานของเทศบาลตำบลสำราญ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวนริศรา อุตอามาตย์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเป็นไปด้วยความถูกต้องและตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดือนเมษายน ๒๕๖๗ - เดือนตุลาคม ๒๕๖๗) ขึ้นเพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตาม ให้นายกเทศบาลตำบลสำราญ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนและทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลสำราญ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒	
การติดตามและประเมินผล	๙
ส่วนที่ ๓	
วิธีการดำเนินงาน	๑๓
ส่วนที่ ๔	
ผลการดำเนินการ	๑๖
ส่วนที่ ๕	
สรุป ปัญหา และข้อเสนอแนะ	๒๙
ส่วนที่ ๖ รายงานสถานะการเงินการคลัง	๓๐

บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนเทศบาลตำบลสำราญ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน เดือนธันวาคม ของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพราะระบบการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ให้เกิดการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาต่อไป

เทศบาลตำบลสำราญ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดังนี้

ข้อเสนอจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ

๑. โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการแล้ว ไม่ควรโอนงบประมาณเพิ่มในภายหลัง เพราะสะท้อนให้เห็นถึงความล้มเหลวในการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาดอันเนื่องมาจากขาดการวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบด้าน ควรมีการตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง

๒. โครงการ/กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินการโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ

๓. โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ

๔. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงินการคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

๕. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมของเทศบาลตำบลสำราญให้มากขึ้น ทั้งก่อนดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทางวิธีการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการของเทศบาลตำบลสำราญ รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น

๖. ควรมีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลสำราญ และมีฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อสามารถใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของชุมชน เพื่อนำไปสู่แนวทางการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็ว

๗. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับอย่างทั่วถึงด้วยวิธีการต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด

๘. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง

ส่วนที่ ๑

บทนำ

- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม(Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสำราญ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ หรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลสำราญ ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง(Strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส(Opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โครงการกิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลสำราญ สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนเทศบาลตำบลสำราญ

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรค ก็จะต้องตั้งรับให้มัน รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบและพยายามลดทอนสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาหลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเพื่อมีโอกาสนี้ ก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเทศบาลตำบลสำราญให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการงานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ โดยการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒.วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการหรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๒.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสำราญ ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๒.๓ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลสำราญ

๒.๔ เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลสำราญ

๒.๕ เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองทุกกอง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประชาชนในตำบลสำราญ หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๒.๖ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่าคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- ๑.) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒.) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓.) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔.) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน
- ๕.) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสำราญ ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑.) ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลสำราญ

๒.) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางวิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓.) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสำราญ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไรมีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่(ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆคือวัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องดำเนินการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่นการแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายวิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลสำราญ

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆอาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลสำราญ ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

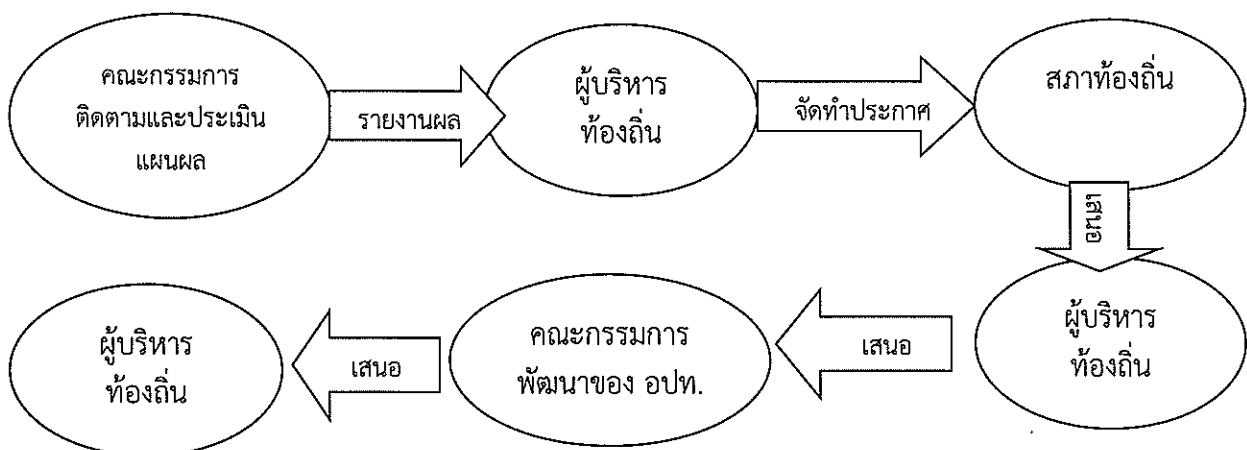
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสำราญ และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลักจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสำราญ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การรายงานผล/ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบล/เทศบาลตำบลสำราญ ทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานส่วนประมาณค่า และวิธีการเป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบลสำราญ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสำราญ กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสำราญ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกปี และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลสำราญ

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย คน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลสำราญ มาปฏิบัติงาน

๕.๑.๔ ความก้าวหน้า (progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบสี่ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและปีที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๕.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสำราญ ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๕.๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลสำราญ ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัด ...ด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสำราญ กำหนดระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่างๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ(survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก(record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลสำราญ ข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสำราญ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใดโดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือการสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (Formal or semi-formal interviews) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการ

สัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ(informal interview) ซึ่งคล้ายๆกับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังจะเกิดขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสำราญ มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง(Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลสำราญ

(๓.๔) การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็นการรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลสำราญ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลสำราญ

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมาย อย่างทัน่วงทีทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริงทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖.๖ การวินิจฉัยสั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ของเทศบาลตำบลสำราญ สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๖.๗ ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลสำราญ แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลสำราญ เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖.๘ สามารถรักษาคุณภาพของงาน หรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสำราญ

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑.สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลสำราญ ที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์พันธกิจและจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตโดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด อำเภอกาบัง และแผนชุมชนตำบล

๑.วิสัยทัศน์(Vision)

เทศบาลตำบลสำราญ ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและคาดหวังที่จะเกิดขึ้นหรือบรรลุ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้ “สำราญเมืองน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็ง ร่วมแรงพัฒนา ชาวประชาเป็นสุข”

๒. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ มีดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรอินทรีย์

๑.๑ พัฒนาการพัฒนาด้านการเกษตรการส่งเสริมอาชีพ/และผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)

๒. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ พัฒนาการคมนาคมขนส่ง

๒.๒ พัฒนาการระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

๓. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๑ พัฒนาการอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๒ พัฒนาการท่องเที่ยว

๔. ยุทธศาสตร์ด้านยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น

๔.๑ พัฒนาการจัดการศึกษา กีฬาและนันทนาการ

๔.๒ พัฒนาการสาธารณสุข

๔.๓ พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔.๔ พัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

๔.๕ พัฒนาการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส

๔.๖ พัฒนาการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๕.๑ พัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

๕.๒ พัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

๓. เป้าประสงค์

๑. มีระบบให้บริการสาธารณะ สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐานที่ได้มาตรฐาน อาทิเช่น ถนนครอบคลุมเส้นทางหลักน้ำประปาเพียงพอต่อความต้องการอุปโภค บริโภค ไฟฟ้า/แสงสว่างทั่วถึงทุกภาคส่วน

๒. มีระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ การสาธารณสุขได้มาตรฐาน ส่งเสริมด้านการศึกษาความรู้และสุขภาพ อนุรักษ์วัฒนธรรม วิถีชีวิต ประเพณีท้องถิ่นในอดีตยังคงดำรงอยู่ โดยจากความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผลักดันให้เกิดกิจกรรม/โครงการที่สืบสานประเพณีและวัฒนธรรม อาทิเช่น โครงการวันสงกรานต์ของทุกปี พร้อมทั้งจัดให้มีระบบการรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน มีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ลดปัญหาโจรกรรมในพื้นที่ตำบลสำราญ

๓. มีการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สร้างชุมชนร่มรื่นน่าอยู่ในพื้นที่ตำบลสำราญ

๔. มีการส่งเสริมพัฒนาการเพิ่มพูนรายได้ พัฒนาการเกษตรที่ได้มาตรฐาน เป็นที่ต้องการของทางตลาด โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง สนับสนุนทักษะในการประกอบอาชีพให้ประชาชน และมีการพัฒนาคุณภาพสินค้า การเกษตร รายได้ต่อครัวเรือน พร้อมทั้งมีสถานที่จำหน่ายสินค้าทางการเกษตร

๕. มีระบบการพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล โดยประชาชนสามารถได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารทางราชการได้รวดเร็วและครบถ้วน โดยเพิ่มช่องทางการให้บริการ ประชาชน พัฒนาสถานที่ปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาศักยภาพของข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการประจำ พนักงานจ้างอย่างสม่ำเสมอ

๔. ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละ ๘๐ ของครัวเรือนมีการคมนาคมสะดวก รวดเร็ว ได้รับการอำนวยความสะดวกจาก สาธารณูปโภคต่างๆ บ้านเมืองน่าอยู่อาศัย

๒. ร้อยละ ๘๐ ของประชากรได้รับความช่วยเหลือ

๓. ร้อยละ ๘๐ ของประชากรได้รับข้อมูลข่าวสารทางราชการ

๔. ร้อยละ ๘๐ ของครัวเรือนมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๕. ร้อยละ ๘๐ ของครัวเรือนมีการกำจัดขยะอย่างถูกต้องสุขอนามัย

๖. ร้อยละ ๘๐ ของประชากรมีความรู้ ความสนใจด้านสิ่งแวดล้อม

๗. ร้อยละ ๔๐ ของพื้นที่มีการปลูกต้นไม้หรือพื้นที่ได้รับการพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๘. ร้อยละ ๕๕ ของประชากรเข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะของท้องถิ่น

๙. ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวก เสมอภาคและทั่วถึง

๕. ค่าเป้าหมาย

๑. การได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและเสมอภาค

๒. ประชาชนมีศักยภาพ มีความรู้ มีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้ บ้านเรือนและชุมชนอยู่อย่าง สงบสุข

๓. มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นมลพิษ

๔. ลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร

๕. การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีแบบบูรณาการและมีส่วนร่วม

๖. กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและการคมนาคม ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพานทางเดินเท้า

กลยุทธ์ที่ ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก

กลยุทธ์ที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมอยู่เย็นเป็นสุข

กลยุทธ์ที่ ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ที่ ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๘. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

๗.จุดยืนทางยุทธศาสตร์

๑. พัฒนาแหล่งน้ำ ระบบประปา เพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภค
๒. ส่งเสริมและพัฒนาด้านการศึกษา
๓. ส่งเสริมสนับสนุนด้านการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา
๔. เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๕. ส่งเสริมสนับสนุนด้านการเกษตร
๖. พัฒนาสังคม ชุมชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๗. ส่งเสริมการสาธารณสุขเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีขึ้น
๘. พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๙. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
๑๐. มุ่งเน้นการบริการเชิงรุก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและโปร่งใส
๑๑. ให้ความสำคัญกับปัญหาของประชาชนและรับแรงแก้ไข
๑๒. พัฒนาชุมชนให้เป็นเมืองน่าอยู่น่าอาศัย
๑๓. สร้างความปรองดองสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในชุมชน
๑๔. ให้ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๖. ระบบการติดตามและประเมินผล

ระบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการติดตามแผนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ โดยมุ่งเน้นการติดตามการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า การติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานเพื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือหากมีปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นจะได้แก้ไขปัญหาและป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันท่วงทีและมีระบบการประเมินผลที่เป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น

๖.๑ การติดตาม (Monitoring) เป็นการตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานว่ามีการใช้จ่ายงบประมาณ การใช้ทรัพยากรต่างๆ เป็นไปอย่างเหมาะสม และเกิดความคุ้มค่าเพียงไร ซึ่งการติดตามยังเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการควบคุมการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานหากเกิดผลกระทบหรือปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงาน

๖.๒ การประเมินผล (Evaluation) เป็นการประเมินผลการดำเนินงานระหว่างดำเนินงานและดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อประเมินผลการดำเนินงานว่าบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ และนำผลที่ได้จากการประเมินไปใช้ในการแก้ไข ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๓

วิธีการดำเนินงาน

เทศบาลตำบลสำราญ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และเพื่อให้การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้จึงมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ในภาพรวมโดยมีขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ ดังนี้

• การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑.๑ การประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด

๑.๒ การติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๓ การประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรมตามกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบล และประชาชนผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ โดยกำหนดให้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง

๒. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ประชากรที่ใช้ประเมินครั้งนี้ คือประชาชนในเขตตำบลสำราญ จำนวนทั้งสิ้น ๗,๔๗๕ คน

กลุ่มตัวอย่าง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ประเมินครั้งนี้ คือผู้เข้ารับการอบรมตามกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลสำราญ และประชาชนผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ โดยแยกเป็นการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญในภาพรวม และรายยุทธศาสตร์ ดังนั้นแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญในภาพรวม โดยการสุ่มตัวอย่างจากประชากรในเขตตำบลสำราญ จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน จำนวน ๕๐ ราย

๓. เครื่องมือที่ใช้

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบล ประกอบไปด้วย

๓.๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบที่ใช้ในการประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลในแต่ละครั้งที่มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากที่เทศบาลตำบลได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้วมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ว่าดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอนมากน้อยเพียงใด

๓.๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส และสามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่นโดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส

๓.๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.)แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์เป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้มีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๒ ครั้ง หลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

๒.)แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมเพื่อใช้ในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลในภาพรวม

๓.) แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละยุทธศาสตร์เพื่อใช้ในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลในแต่ละยุทธศาสตร์

๔. วิธีการรวบรวมข้อมูล

๔.๑ติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตามแบบรายงานเพื่อวิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์กร

๔.๒ลงพื้นที่ดำเนินการเพื่อสังเกตการณ์และเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานจากสภาพแวดล้อมของสถานที่ดำเนินการ

๔.๓ ประเมินความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรมตามกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลและประชาชนผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล

๔.๔ รวบรวมข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจ เพื่อประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๕.๑การขออนุมัติแผนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลประจำปีพร้อมแผนดำเนินการติดตามและประเมินผลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๕.๒ การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพื่อกำหนดแนวทางวิธีการในการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๕.๓ การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบล จะทำการประเมินและรายงานทุกครั้งหลังจากที่ได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว โดยจะเป็นการประเมินตนเอง

๕.๔การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๕.๕การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตตำบลสำราญ ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลในภาพรวม

๕.๖ รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นำเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕.๗ จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพื่อพิจารณาและสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๘ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อนายกเทศมนตรีตำบล เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลสำราญเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบล

๕.๙ ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๔

ผลการดำเนินงาน

สรุปผลการติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ซึ่งได้จากการติดตามผลการดำเนินงาน การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญเป็นภาพรวมผลการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารงานและทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลสำราญ

คำชี้แจง: เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆครั้ง หลังจากท้องถิ่นประกอบส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑.มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๒.มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๓.มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	√	
๔.มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๕.มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๖.มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแบบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗.มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	√	
๘.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	√	
๙.มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑๐.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	√	
๑๑.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	√	
๑๒.มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	√	
๑๓.มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาและแนวทางพัฒนา	√	
๑๕.มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	√	
๑๖.มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
๑๗.มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	√	
๑๘.มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	√	

๓.๒ การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.) โครงการพัฒนาที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางให้ท้องถิ่นนำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มาใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนั้น ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจึงใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นหลักในการพิจารณา โดยแสดงข้อมูลให้เห็นจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (โดยเฉพาะโครงการที่มีเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗) เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ และแสดงข้อมูลการดำเนินการและการใช้งบประมาณจริง โดยแยกตามแนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา

ส่วนที่ ๕

สรุปผล ปัญหา และข้อเสนอแนะ

๑.สรุปผล

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทศบาลตำบลสำราญในภาพรวมการประมวลผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญในภาพรวมและรายยุทธศาสตร์ โดยสรุปได้ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลสำราญได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) รวมจำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดทำตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๐ โครงการ สรุปรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑.	ค่าชำระหนี้เงินกู้	๑,๕๗๒,๐๑๐	๑,๕๗๒,๐๐๗.๒๑	๒.๗๙	
๒.	ค่าชำระดอกเบี้ย	๒๒๙,๓๐๕	๒๒๙,๓๐๔.๒๙	๐.๗๑	
๓.	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	๔๐๑,๒๐๕	๓๖๓,๓๖๙	๓๗,๘๓๖	
๔.	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๒๕,๐๐๐	๒๒,๒๐๐	๒,๘๐๐	
๕.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๐,๑๐๒,๗๐๐	๑๐,๐๗๓,๖๐๐	๒๘,๓๐๐	โอนเพิ่ม ๑๐๒,๗๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๕/๖๗ ถว. ๒๒ ส.ค. ๖๗ โอนลด ๘๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๘/๖๗ ถว. ๑๘ ก.ย. ๖๗
๖.	เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๘๔๐,๖๐๐	๑,๘๔๐,๖๐๐	๐	โอนเพิ่ม ๓๙๘๐๐ บ. ตามใบโอน ครั้งที่ ๑๕/๖๗ ถว. ๒๒ ส.ค. ๖๗ โอนเพิ่ม ๘๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๘/๖๗ ถว. ๑๘ ก.ย. ๖๗
๗.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๐,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	
๘.	เงินสำรองจ่าย	๑๕๐,๐๐๐	๓๓,๙๕๕	๑๑๖,๐๔๕	โอนลด ๑๕๐,๐๐๐ บ. ตามใบโอน ครั้งที่ ๔/๖๗ ถว. ๒๘ ธ.ค. ๖๖ โอนลด ๕๐,๐๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๕/๖๗ ถว. ๒๘ ธ.ค. ๖๖
๙.	ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาต เทศบาลประเทศไทย	๔๘,๔๓๕	๔๘,๔๓๓.๔๑	๑.๕๙	
๑๐.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๙๕๐,๙๖๐	๙๕๐,๒๘๒.๖๘	๖๗๗.๓๒	

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑๑.	เงินสมทบกองทุนประกัน สุขภาพ (สปสช.)	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๐	
๑๒.	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการ ชุมชนตำบลสำราญ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๑๓.	โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานของเทศบาล ตำบลสำราญ	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๘,๙๙๐	๑,๐๑๐	โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๙/๖๗ ลว. ๒๖ ก.ค. ๖๗
๑๔.	โครงการเสริมสร้างความรู้ ด้านระเบียบ/กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ ราชการ	๘,๐๐๐	๐	๘,๐๐๐	โอนลด ๗,๐๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๙/๖๗ ลว. ก.ค. ๖๗
๑๕.	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (สำนักปลัดเทศบาล)	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	
๑๖.	โครงการสนับสนุนการ บริหารงานศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๐	
๑๗.	โครงการหน่วยบริการ เคลื่อนที่เพื่อจัดเก็บภาษี และประชาสัมพันธ์ภาษี	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	
๑๘.	เก้าอี้ (จพง.พัสดุ)	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	
๑๙.	เก้าอี้ (ผอ.กองคลัง)	๘,๕๐๐	๘,๕๐๐	๐	
๒๐.	เก้าอี้นั่งคอยสำหรับบริการ ประชาชน	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๐	
๒๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว)	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๐	
๒๒.	เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทีก)	๑๗,๘๐๐	๑๗,๘๐๐	๐	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
๒๓.	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๐	
๒๔.	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๐	
๒๕.	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๒,๕๐๐	๐	๒,๕๐๐	
๒๖.	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	โอนลด ๒๐,๐๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๗/๖๗ ลว. ๑๘ ก.ย. ๖๗
๒๗.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	๓๐,๐๐๐	๒๖,๘๖๙	๓,๑๓๑	
๒๘.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๐	๐	๐	โอนลด ๒๓,๐๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๒๖ ก.ค. ๖๗
๒๙.	โครงการฝึกซ้อมแผนอพยพและหนีไฟภายในสำนักงานเทศบาลตำบลสำราญ	๑๐,๐๐๐	๘,๘๐๐	๑,๒๐๐	
๓๐.	เครื่องตรวจวัดระดับน้ำตาล	๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๓๑.	เครื่องวัดความดัน	๔,๐๐๐	๐	๔,๐๐๐	
๓๒.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๓๓.	เก้าอี้ (กองการศึกษา)	๙,๗๐๐	๖,๙๐๐	๒,๘๐๐	โอนเพิ่ม ๗,๐๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๔/๖๗ ลว. ๒๘ ธ.ค. ๖๖
๓๔.	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสำราญ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	
๓๕.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	๗๗๙,๐๐๕	๗๕๗,๙๓๖	๒๑,๐๖๙	
	-ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๖ แห่ง จำนวน ๒๔๕ วัน	๕๗๓,๑๘๐	๕๙๑,๗๖๘	-๑๘,๕๘๘	โอนเพิ่ม ๕๒,๘๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๐/๖๗ ลว. ๑๓ มิ.ย. ๖๗
	-ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)				
	๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	๑๓๐,๓๖๔	๑๓๐,๓๕๖	๘	โอนเพิ่ม ๒๒,๐๔๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๒/๖๗ ลว. ๒๓ พ.ย. ๖๗

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
	ค่าหนังสือเรียน	๑๑,๘๐๐	๕,๖๐๐	๖,๒๐๐	
	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๗,๑๑๐	๘,๑๒๐	๘,๙๙๐	
	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๙,๑๗๕	๙,๑๐๐	๑๐,๐๗๕	
	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๗,๓๗๖	๑๒,๙๙๒	๑๔,๓๘๔	
	เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
๓๖.	อุดหนุนโรงเรียนบ้านสว่างเชียงหวาง -ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านสว่างเชียงหวาง จำนวน ๒๐๐ วันๆละ ๒๗ บาท	๔๙๙,๐๐๐ ๔๕๕,๒๐๐	๔๔๔,๑๕๐	๑๑,๐๕๐	โอนลด ๓,๘๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๑/๖๗ ลว. ๔ ก.ค. ๖๗
	-โครงการแข่งขันกีฬา กรีฑาเด็ก นักเรียน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	
	-โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานศึกษา	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	
๓๗.	เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
	อุดหนุนโรงเรียนบ้านสำราญ	๔๗๔,๔๐๐			
	-อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็ก นักเรียนโรงเรียนบ้านสำราญ จำนวน ๒๐๐ วันๆละ ๒๗ บาท	๔๗๕,๒๐๐	๔๗๕,๒๐๐	๐	โอนเพิ่ม ๑๐,๘๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๐/๖๗ ลว. ๑๗ มิ.ย. ๖๗
	-อุดหนุนโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	
๓๘.	อุดหนุนโรงเรียนเมืองยโสธร	๖๑๕,๒๐๐			
	-ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนเมืองยโสธร จำนวน ๒๐๐ วันๆละ ๒๒ บาท	๕๗๘,๒๐๐	๕๗๘,๒๐๐	๐	โอนลด ๑๐,๘๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๐/๖๗ ลว. ๑๗ มิ.ย. ๖๗ โอนเพิ่ม ๓,๘๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๑/๖๗ ลว. ๔ ก.ค. ๖๗
	-โครงการกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมเด็ก นักเรียนประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
	-โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	
๓๙.	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่กรณีช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	
๔๐.	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๘๐,๐๐๐	๖๖,๗๐๐	๑๓,๓๐๐	
๔๑.	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	๑๕,๐๐๐	๐	๑๕,๐๐๐	
๔๒.	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๗๕,๐๐๐	๗๔,๗๑๒	๒๘๘	โอนเพิ่ม ๒๕,๐๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๐/๖๗ ลว. ๒๖ ก.ค. ๖๗
๔๓.	เครื่องพ่นหมอกควันสะพ่ายไหล่ที่ใช้ในงานสาธารณสุข	๘๑,๑๐๐	๐	๐	โอนลด ๘๑,๑๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๔/๖๗ ลว. ๑๙ ส.ค. ๖๗
๔๔.	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองยโสธรตามโครงการบริจาคโลหิตเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๐	
๔๕.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๔๖.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๔๗.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑๑	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๔๘.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๒	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๔๙.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๓	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๕๐.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๔	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
๕๑.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๕	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๕๒.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๖	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๕๓.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๗	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๕๔.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๘	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๕๕.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๙	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๕๖.	โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ด้านการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐	๐	๐	โอนลด ๒๐,๐๐๐ บ. ตาม ใบโอนครั้งที่ ๑๕/๖๗ ถว. ๒๒ ส.ค. ๖๗
๕๗.	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ และทัศนศึกษาดูงาน แกนนำผู้สูงอายุ กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี ผู้นำชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	๙๗,๕๐๐	๒,๕๐๐	
๕๘.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับ ผู้สูงอายุโรงเรียนผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	
๕๙.	โครงการขยายไฟฟ้า หมู่ที่ ๘ ตำบล สำราญ ให้แก่ สำนักงานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคจังหวัดยโสธร	๕๐,๐๐๐	๔๙,๔๘๑.๙๓	๕๑๘.๐๗	
๖๐.	โครงการสำราญเมืองสะอาด	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	
๖๑.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ฝापิดตะแกรงเหล็ก บ้านบ่อ หมู่ที่ ๑๐ สายจากสี่แยกบ้านนายผาย ยา วะโนภาสถึงถนนแจ้งสนิท	๑๒๒,๐๐๐	๑๒๑,๕๐๐	๕๐๐	
๖๒.	โครงการซ่อมสร้างรางระบายน้ำ คสล. ฝापิดตะแกรงเหล็ก บ้านหนอง นางดุ่ม หมู่ที่ ๖ สายจากบ้านนาย สุวรรณ โสมาบุตรถึงบ้านนาง กรรณิกา พิมพ์ทอง	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๕๐๐	๕๐๐	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
๖๓.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	
๖๔.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของศูนย์ประสานงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ทต.สำราญ (ศปส.ทต.สำราญ)	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	
๖๕.	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนในตำบลสำราญหลักสูตรการทำปลาร้าบอง/น้ำพริกสมุนไพร	๒๐,๐๐๐	๐	๐	โอนลด ๒๐,๐๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๕/๖๗ ลว. ๒๒ ส.ค. ๖๗
๖๖.	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	๙๙,๐๐๐	๙๙,๐๐๐	๐	
๖๗.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๐	
๖๘.	โครงการแข่งขันกีฬาดำบลสำราญด้านยาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐	
๖๙.	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	
๗๐.	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงตำบลสำราญ	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๐	
๗๑.	โครงการออกพรรษาจุดไฟตุ้มกา	๕๐,๐๐๐	๐	๐	โอนลด ๕๐,๐๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑/๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พ.ย. ๖๗
๗๒.	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองยโสธรตามโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๐	
๗๓.	โครงการปรับปรุงตลาดสดบ้านบาก (เทศบาลตำบลสำราญ)	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	
๗๔.	โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลสำราญ	๘๐,๐๐๐	๗๙,๕๐๐	๕๐๐	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
๗๕.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ ๑ สายตอนปุต้าบ้านสำราญถึงถนนสายบ้านเชียงหวางไปทางหลวงหมายเลข ๒๐๒	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	โอนลด ๒๐๐,๐๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๔/๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธ.ค. ๖๖
๗๖.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านหัวคำ หมู่ที่ ๔ สายจากบ้านนายธนาวุฒิ อดตอมาตย์ถึงบ้านนายสำลี อดตอมาตย์	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๗๗.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านบาก หมู่ที่ ๘ สายจากบ้านนาสุภาพ ศรีวิเศษถึงสวนยางพารานายยอดชาย อดตอมาตย์	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๗๘.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญหมู่ที่ ๑ สายจากหลังวิทยาลัยเทคนิคยโสธร หมู่ที่ ๑ บ้านสำราญ ถึงหมู่ที่ ๘ (รหัสสายทาง ยส ๓๗๘-๐๐๕)	๓๙๐,๐๐๐	๓๘๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	
๗๙.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านหนองนางต้อม หมู่ที่ ๖ สายจากถนน คสล. (เดิม) ท้ายหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ ถึง บ้านหัวคำ หมู่ที่ ๔	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๕๐๐	๕๐๐	
๘๐.	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านบาก หมู่ที่ ๑๑ สายจากไร่นางสาวพรพิมล อดตอมาตย์ถึงไร่นายอุทัย นามวี	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๘๑.	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านหนองนางต้อม หมู่ที่ ๖ สายจากนางจันดี ทองแก้วถึงไร่นางกอบกุล ศรีวิเศษ	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๕๐๐	๕๐๐	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงิน แล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
๘๒.	โครงการก่อสร้างถนนเสริมผิวจราจร ลูกรัง บ้านสำราญ หมู่ที่ ๒ สายจาก บ้านอาจารย์ดำเนิน พิลากถึงนาย นายแก้ว เด็กศิริ	๕๐,๐๐๐	๔๙,๕๐๐	๕๐๐	
๘๓.	โครงการก่อสร้างถนนเสริมผิวจราจร ลูกรัง บ้านสำราญ หมู่ที่ ๒ สายจาก ถนน คสล. (เดิม) เลียบตามคลองส่ง น้ำไปทางถนนทางหลวงหมายเลข ๒๐๒	๘๐,๕๐๐	๘๐,๐๐๐	๕๐๐	
๘๔.	โครงการก่อสร้างถนนเสริมผิวจราจร ลูกรัง บ้านบ่อ หมู่ที่ ๑๐ สายจาก สามแยกต้นจามจุรี เลียบตามคลอง ส่งน้ำ	๓๘,๐๐๐	๐	๐	โอนลด ๓๘,๐๐๐ บ. ตามใบโอนครั้งที่ ๑๔/๖๗ ลงวันที่ ๑๙ ส.ค. ๖๗
๘๕.	โครงการก่อสร้างถนนเสริมผิวจราจร หินคลุก บ้านสว่าง หมู่ที่ ๗ สายจาก หนองขี้เฒ่าถึงหนองเขื่อง	๑๑๙,๕๐๐	๑๑๙,๕๐๐	๐	
๘๖.	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก (คสล.) บ้านบ่อ หมู่ที่ ๓ สาย จากบ้าน พ.ต.ท. พิจิตร พิจารณ์ ถึง บ้านนายสมศักดิ์ ศรีวิเศษ	๓๑๕,๐๐๐	๐	๓๑๕,๐๐๐	
๘๗.	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก (คสล.) บ้านเชียงหวาง หมู่ที่ ๕ สายจากบ้านนายทองสุข ยาวะโน ภาสถึงบ้านนางลำพอง ทนันทน์	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๕๐๐	๕๐๐	
๘๘.	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก (คสล.) บ้านบ่อ หมู่ที่ ๑๐ สาย จากสามแยกบ้านนางวิไล เรียงทอง ถึงไร่ฮักคัก	๒๐๒,๒๕๐	๒๐๐,๐๐๐	๒,๒๕๐	
๘๙.	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ ๒ สายจากบ้านอาจารย์ศักรินทร์ ยาวะ โนภาสถึงบ้านนางเฉลิม ศิริโสม	๑๒๐,๕๐๐	๑๑๙,๕๐๐	๑,๐๐๐	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
๙๐.	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านเชียงหวาง หมู่ที่ ๙ สายจากบ้านนายจำปี ศรีวิเศษถึงบ้านนายทองสุข โสมาบุตร	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๕๐๐	๕๐๐	
๙๑.	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านบ่อ หมู่ที่ ๑๐ สายจากบ้านนางสาววรรณภา แคนไท สงค์ถึงบ้านนายสวัสดิ์ กรแก้ว	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๙๒.	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสว่าง หมู่ที่ ๗ สายจากบ้านนางสำลี จันทรเรืองถึงบ้านนางจุมศรี จันทรเรือง	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๙๓.	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสว่าง หมู่ที่ ๗ สายจากบ้านนายพิศุทธิ์ อดิยามาศย์ถึงบ้านนายอ่อนจันทร์ อาชญาทา	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๙๔.	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ ๒ สายจากบ้านนางวิจิตรา ยาวะโนภาสถึงบ้านนางนงลักษณ์ คำกลอง	๑๘๙,๕๐๐	๑๘๘,๐๐๐	๑,๕๐๐	
๙๕.	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	
๙๖.	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมอาชีพเกษตรกรด้านการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	
๙๗.	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพเกษตรกรด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐	๑๓,๙๕๐	๖,๐๕๐	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
๙๘.	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการผลิต ปุ๋ยพืชสดเพื่อบำรุงดิน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	
๙๙.	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและ พัฒนาการผลิตและการตลาดสินค้า เกษตรปลอดภัย	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐	
๑๐๐.	โครงการปลูกป่าและปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติ	๑๐,๐๐๐	๙,๗๕๐	๒๕๐	

สรุปปัญหาและอุปสรรคในการติดตามผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๗

ปัญหาและอุปสรรค

- โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมาก ไม่สอดคล้องกับงบประมาณของหน่วยงานที่มีจำนวนจำกัด
- หน่วยงานไม่ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ มีการยกเลิก เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงโครงการ
- การเบิกจ่ายงบประมาณบางกิจกรรม/โครงการไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน
- การดำเนินงานงบประมาณที่จำกัดทำให้โครงการ/กิจกรรม ที่ประชาชนได้เสนอไว้ ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ทั่วถึง
- การแก้ไขปัญหาตามโครงสร้างพื้นฐานไม่ทั่วถึง แก้ปัญหาได้เฉพาะจุด
- เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ทำให้รายได้ไม่เข้าตามที่กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะ

- โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรมีความสัมพันธ์กับศักยภาพด้านงบประมาณของเทศบาล
- การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริงควรให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้
- ให้มีการเพิ่ม/ขยายช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ทั่วถึงมากกว่าเดิม ครอบคลุมทุกพื้นที่ เพื่อประชาชนจะได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของทางราชการมากยิ่งขึ้น
- ให้มีการพัฒนาด้านระบบสาธารณูปโภคให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ และให้มีคุณภาพ เช่น การก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน การสร้างระบายน้ำ การแก้ไขปัญหาหน้าท่วม ให้มีการแก้ไขปัญหาได้มีประสิทธิภาพเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ในการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานควรส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานกับภาคประชาชน ประชาชนเกิดความร่วมมือและเข้าใจอย่างทั่วถึง
- ให้แต่ละหน่วยงานที่ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงานของแต่ละส่วน เมื่อดำเนินงานเสร็จแล้วพร้อมกับรายงานผล ปัญหาอุปสรรค เพื่อนำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ และเพื่อเป็นข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนต่อไป

รายงานสถานะการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ	รายรับจริง
หมวดภาษีอากร	๔,๘๕๐,๐๐๐	๕,๕๐๐,๓๑๘
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	๑,๑๒๗,๙๐๐	๑,๑๖๗,๘๑๗.๕๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๗๑,๓๐๐	๓๙๓,๐๔๐.๐๘
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๖๙,๖๔๐	๒๔๔,๐๐๑.๒๓
หมวดรายได้จากทุน	๑๐,๐๐๐	-
หมวดค่าวัสดุ	-	-
ภาษีจัดสรร	๒๕,๓๗๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๖,๗๕๘.๙๔
หมวดเงินอุดหนุน	๒๔,๓๐๑,๑๖๐	๒๓,๑๒๕,๓๕๗.๔๙
รวมรายรับจริงทั้งสิ้น	๕๖,๐๐๐,๐๐๐	๕๕,๓๓๗,๒๙๓.๒๔