

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญ (ชั้น ๒)

ผู้มาประชุม (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญ)

๑. นายสุรศักดิ์ สิทธิรัตน์ ณ นครพนม ประธานสภาเทศบาลตำบลลำราญ
๒. นายเทพพิทักษ์ ยาวะโนภาส รองประธานสภาเทศบาลฯ
๓. นายสมเดช คำหอม เลขานุการสภาฯ
๔. นายทวี ยาวะโนภาส สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญ เขต ๒
๕. นายธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญ เขต ๑
๖. นายวรวิทย์ บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญ เขต ๑
๗. นายสนั่น สำเภาน้อย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญ เขต ๒
๘. นายชัยชนะ ศรีวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญ เขต ๒
๙. นายสมยศ ศรีวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญ เขต ๒
๑๐. นายศุภชัย ศรีวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลำราญ เขต ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม (คณะผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลลำราญ)

๑. นายไพโรจน์ โคตรสมบัติ นายกเทศมนตรีตำบลลำราญ
๒. นายวินัย ศรีวิเศษ รองนายกเทศมนตรีตำบลลำราญ
๓. นายณัฐนันท์ ไชยวิเศษ รองนายกเทศมนตรีตำบลลำราญ
๔. นายเมธัส ศรีวิเศษ เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลลำราญ
๕. นายสัมฤทธิ์ ยาวะโนภาส ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นายนรินทร์ สายจันทร์ ปลัดเทศบาล
๗. นางจุฑามาศ คำอ้อ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางวิริยาภรณ์ นาคผิว ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางสาวนิตดา ศรีวิเศษ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๑๐. นางสาวกนกอร พรหมชาติ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑. นายศักดิ์ชาย สุสิลา หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๒. นางสาวเสาวลักษณ์ บุญมา นักวิชาการเกษตร ชำนาญการ
๑๓. นางศศิพิมพ์ วงษ์ศิลป์ นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ
๑๔. นางรัตนา คำนนท์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
๑๕. นางสาวพจณี ศรีวิเศษ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้เข้าร่วมประชุม (กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ประชาชน)

- ๑ นายสุดใจ เหล่าคำ กำนันตำบลสำราญ(ไม่มา)
๒. นางแจ่มนภา สำโรง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ (ไม่มา)
๓. นายวีระ เคิกศิริ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ (ไม่มา)
๔. นายมนูญ นัยกุล ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ (ไม่มา)
๕. นายวินัย อุดอามาตย์ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ (ไม่มา)
๖. นายพิสิทธิ์ ญวงษ์ศรี ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ (ไม่มา)
๗. นายเจริญ โสมาบุตร ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ (ไม่มา)
๘. นายทองสุน โสมาบุตร ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ (ไม่มา)
๙. นายสังัด ศรีวิเศษ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙ (ไม่มา)
๑๐. นางเพชรรา งามสาย ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ (ไม่มา)
๑๑. นายลัด อินทรชิต ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ (ไม่มา)

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาฯ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

อ่านประกาศเทศบาลตำบลสำราญ เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบล
สำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามประกาศสภาเทศบาลตำบลสำราญ เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสามัญ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และสมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี พ.ศ.

๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ซึ่งได้กำหนดเกี่ยวกับสมัยประชุม
สามัญประจำปี และกำหนดวันประชุมสมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้แล้ว
นั้น

บัดนี้ ถึงกำหนดระยะเวลาตามที่กำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบล
สำราญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ ของ

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ประกอบกับระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ

๒๒ จึงเรียกประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (มี
กำหนด ๓๐ วัน)

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ให้ดูเอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมานะครับตามที่แจ้งให้ มี
สมาชิกท่านใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มอะไรอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่
ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภาฯ

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองช่าง)

ขอเชิญ หน.ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการขอ
อนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

หน.ฝ่ายแบบแผนฯ

ตามที่ สำนักงานเทศบาลตำบลสำราญ ได้ตั้งเทศบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้รับอนุมัติและประกาศใช้
บังคับ แล้วนั้น

กองช่าง เทศบาลตำบลสำราญ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ และกองช่างมีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย
เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารและงบประมาณรายจ่ายรายละเอียด
โดยขออนุมัติงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในกองช่าง แผนงานเคหะ
และชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

กองช่าง โอนเพิ่ม เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐- บาท

๑. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ
ชุมชน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ก่อนโอนเพิ่ม
คงเหลือ ๐ บาท โอนมาตั้งจ่ายเพิ่ม ๑๖,๐๐๐ บาท **รวมหลังโอนเพิ่ม เป็น
เงิน ๑๖,๐๐๐ บาท** โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
๒. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
๕. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
๖. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๘. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๙. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

กองช่าง โอนลด เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท

๑. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ก่อนโอนลด คงเหลือ ๘๕,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท หลังโอนลดคงเหลือ ๖๙,๐๐๐ บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบฯ ดังกล่าวข้างต้น เห็นควรจัดทำบัญชีโอนงบประมาณเพื่อนำเสนอสภาเทศบาลตำบลสำราญ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไปครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ
ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ

๓.๒ พิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และการกำหนดสมัยประชุมวันแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

ผมขอให้เสนอวันเริ่มประชุม แต่ละสมัยประชุม มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอหรือไม่ครับ

สท.ธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส

ขอเชิญท่าน สท.สนั่น สำเภาน้อย ครับ

ผมขอเสนอให้อาตามสมัยประชุมเดิมที่เคยกำหนดไว้ครับ กำหนดไว้สมัยประชุมสามัญสามัญ จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้ เดือน กุมภาพันธ์ เมษายน กรกฎาคม และเดือนสิงหาคม ตามลำดับครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

สท.สมยศ ศรีวิเศษ

ผมเห็นด้วยกับท่าน สท.ธีระศักดิ์ที่เสนอครับ

สท.สนั่น สำเภาน้อย

ผมขอเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ เป็น
คณะกรรมการชุดเดิมด้วยครับ

สท.ชัยชนะ ศรีวิเศษ
ประธานสภาฯ

ผมเห็นด้วยกับท่าน สท.สนั่นครับ
มีสมาชิกท่านไหนจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับถ้าไม่มีคือเอาตามมติเดิม ดังนี้
วันเริ่มประชุม และจำนวนวันประชุมของสมัยประชุมสามัญ
สมัยแรกของปี ๒๕๖๔ คือวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๔
(มีกำหนด ๓๐ วัน)

กำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญ จำนวน ๔ สมัย ดังนี้

สมัยที่ ๑ วันที่ ๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓- ๑ เดือน
มีนาคม ๒๕๖๓

สมัยที่ ๒ วันที่ ๑-๓๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

สมัยที่ ๓ วันที่ ๑-๓๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สมัยที่ ๔ วันที่ ๑-๓๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ
เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภาฯ

เรื่อง เพื่อทราบ

แจ้งเรื่อง โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ
บุคลากรเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
แจ้งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำโครงการเริ่มดำเนินการจัดทำโครงการฯได้
เลยในห้วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ ให้พิจารณาสถานที่ดูงานที่จะไปให้มีความ
เหมาะสม และแจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญทุกท่านได้เข้าร่วม
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯทุกท่านด้วย และขอความร่วมมือคณะ
ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาลทุกท่านให้ความร่วมมือเข้า
ร่วมโครงการดังกล่าว

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภาฯ

เรื่อง อื่นๆ

กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลสำราญ ได้แจ้งสรุปรายรับ-รายจ่าย
ของกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลสำราญ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร
ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้ที่ประชุม
ได้รับทราบรายละเอียดให้สมาชิกทุกท่านได้ดูตามเอกสารที่แจกให้ นะครับ

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ครับ หรือถ้าได้ตรวจสอบข้อมูลโดย
ละเอียดแล้วมีข้อสงสัยให้สอบถามข้อมูลได้โดยตรงกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
งานพัฒนาชุมชนได้เลยนะครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

ผมขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ ในครั้งนี้

ที่ประชุม

ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญครั้งต่อไป สภาเทศบาลตำบลสำราญ จะมีหนังสือนัดหมายอีกครั้ง ผมขอปิดประชุมครับ
รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ

(นายสมเดช คำหอม)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสำราญ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ

(นายสุรศักดิ์ สิทธิรัตน์ ณ นครพนม)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสำราญ

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว เห็นว่าถูกต้อง
เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ
(นายธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายสมยศ ศรีวิเศษ)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายศุภชัย ศรีวิเศษ)

- รายงานการประชุมครั้งนี้ สภาเทศบาลตำบลสำราญมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)
(นายสุรศักดิ์ สิทธิรัตน์ ณ นครพนม)
ประธานสภาเทศบาลตำบลสำราญ