

บันทึกการรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ (ชั้น ๒)

ผู้มาประชุม (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ)

๑. นายสุรศักดิ์ สิทธิรัตน์ ณ นครพนม ประธานสภาเทศบาลตำบลสำราญ
๒. นายเทพพิทักษ์ ยาวะโนภาส รองประธานสภาเทศบาลฯ
๓. นายสมเดช คำหอม เลขานุการสภาฯ
๔. นายทวี ยาวะโนภาส สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เขต ๒
๕. นายธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เขต ๑
๖. นายวรวิทย์ บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เขต ๑
๗. นายสนั่น สำเภาน้อย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เขต ๒
๘. นายชัยชนะ ศรีวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เขต ๒

ผู้ไม่มาประชุม (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ)

๑. นายสมยศ ศรีวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เขต ๒ (ลา)
๒. นายศุภชัย ศรีวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เขต ๒ (ลา)

ผู้เข้าร่วมประชุม (คณะผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลสำราญ)

๑. นายวินัย ศรีวิเศษ รองนายกเทศมนตรีตำบลสำราญ
๒. นายณัฐนันท์ ไชยวิเศษ รองนายกเทศมนตรีตำบลสำราญ
๓. นายนรินทร์ สายจันทร์ ปลัดเทศบาล
๔. นางจุฑามาศ คำอ้อ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๕. นางวิริยาภรณ์ นาคผิว ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นางสาวนิตา ศรีวิเศษ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๗. นางสาวกนกอร พรหมชาติ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๘. นายศักดิ์ชาย สุสีลา หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๙. นางสาวเสาวลักษณ์ บุญมา นักวิชาการเกษตร ชำนาญการ
๑๐. นางศศิพิมพ์ วงษ์ศิลป์ นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ
๑๑. นางรัตนา คำนันท์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
๑๒. นางสาวพจณี ศรีวิเศษ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม (คณะผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลสำราญ)

๑. นายไพโรจน์ โคตรสมบัติ นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ
๒. นายสัมฤทธิ์ ยาวะโนภาส ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๓. นายเมธัส ศรีวิเศษ เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลสำราญ

ผู้เข้าร่วมประชุม (กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ประชาชน)

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาฯ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

อ่านประกาศเทศบาลตำบลลำราญ เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามประกาศสภาเทศบาลตำบลลำราญ เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และสมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ซึ่งได้กำหนดเกี่ยวกับสมัยประชุมสามัญ ประจำปี และกำหนดวันประชุมสมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้แล้ว นั้น

บัดนี้ ถึงกำหนดระยะเวลาตามที่กำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ ของพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๒ จึงเรียกประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (มีกำหนด ๓๐ วัน)

ประธานสภาฯ

ผมขอแจ้งเกี่ยวกับผลกระทบจากโรคไวรัสโคโรนา (๒๐๑๙) โควิด-๑๙ ทำให้เป็นสาเหตุไม่ได้นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ได้กำหนดไว้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ให้ดูเอกสารรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมานะครับตามที่แจกให้ มีสมาชิกท่านใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มอะไรอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง
ลา ๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภาฯ

เรื่อง เสนอเพื่อให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓

ขอเชิญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ที่เสนอมา

นักวิเคราะห์

การติดตามและประเมินผลถือว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางไว้เอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง เทศบาลตำบลสำราญในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานในปีที่ผ่านมาอีกด้วยเพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งระบบการติดตามและประเมินผล นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยให้เราทราบผลการดำเนินงานว่าบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ต้องการมากน้อยเพียงใด การดำเนินงานประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพหรือไม่ ผลจากการติดตามและประเมินผลจะใช้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานและใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน ช่วยให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีทิศทางการพัฒนาที่ตรงต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง

เทศบาลตำบลสำราญ จึงถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตามและประเมินผลจึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผลตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินโครงการ
๒. เพื่อติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ
๓. เพื่อรับทราบผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน และความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ
๔. เพื่อรับทราบระดับผลสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ
๕. เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคตลอดจนผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน มาใช้เป็นแนวทางการแก้ไข ปรับปรุงผลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๖. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อนำไปสู่การประเมินยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญว่าบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่
๗. เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ขอบเขตการติดตามและประเมินผล

ติดตามและประเมินผลกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบล
สำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบล
สำราญ ๘ ด้าน ดังนี้

- ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก
- ๓ การพัฒนาสังคมอยู่เย็นเป็นสุข
- ๔ การพัฒนาการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว
- ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
- ๖ การพัฒนาการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิ
ปัญญาท้องถิ่น
- ๗ การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๘ การพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

เทศบาลตำบลสำราญ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
และเพื่อให้การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และ
เป้าหมายที่กำหนดไว้จึงมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.
๒๕๖๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ได้ดำเนินการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มี
วัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ใน
ภาพรวมโดยมีขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ ดังนี้

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑ การประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด
- ๒ การติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ การประเมินความพึงพอใจต่อผล
การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ๓ การประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรมตามกิจกรรม/โครงการ
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบล และประชาชนผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาล
ตำบลสำราญ โดยกำหนดให้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑ การขออนุมัติแผนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลประจำปีพร้อมแผน
ดำเนินการติดตามและประเมินผลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- ๒ การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบล เพื่อกำหนด
แนวทาง วิธีการในการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- ๓ การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบล จะทำการประเมินและ
รายงานทุกครั้งหลังจากที่ได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว โดยจะเป็นการประเมินตนเอง
- ๔ การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- ๕ การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตตำบลสำราญ ต่อผลการดำเนินงานของ
เทศบาลตำบลในภาพรวม

๖ รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นำเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๗ จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบล เพื่อพิจารณาและสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๘ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ต่อนายกเทศมนตรีตำบล เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลสำราญเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบล

๙ ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ผลการดำเนินงาน

สรุปผลการติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ซึ่งได้จากการติดตามผลการดำเนินงาน การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลมาสรุปเป็นภาพรวมผลการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารงานและทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลสำราญ

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากท้องถิ่นประกอบส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑.มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๒.มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๓.มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	√	
๔.มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๕.มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๖.มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแบบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗.มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	√	
๘.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	√	
๙.มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑๐.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	√	
๑๑.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	√	
๑๒.มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	√	

๑๓.มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
---------------------------------------	---	--

-๖-

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาและแนวทางพัฒนา	✓	
๑๕.มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖.มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗.มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘.มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

สรุปผล ปัญหา และข้อเสนอแนะ

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทศบาลตำบลสำราญ ในภาพรวม การประมวลผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาล ตำบลสำราญ ในภาพรวมและรายยุทธศาสตร์ โดยสรุปได้ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลสำราญได้ ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) รวมจำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดทำตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐๕ โครงการ สรุปรายละเอียด ดังนี้

ส่วนโครงการที่เบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ให้ท่านสมาชิกทุกท่าน ได้ตรวจสอบรายละเอียดตามคู่มือที่แจกให้ณะคะ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุมฯ

- ไม่มี

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

ประธานสภาฯ

๔.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบขอต่อใบอนุญาตดูทราย

(บริษัทโยธิตทรายทอง)

ตามหนังสืออำเภอเมืองยโสธร ที่ ยส ๐๑๑๘/ว ๗๔๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบเกี่ยวกับการขอต่อใบอนุญาตดูทราย /หนังสือที่ดิน จังหวัดยโสธร ที่ ยส ๐๐๒๐.๕/๗๔๘๓ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓ และหนังสือที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การประชุม ประชาคมขอต่อใบอนุญาตดูทรายของบริษัทโยธิตทรายทอง จำกัด ด้วยจังหวัดยโสธรแจ้งว่า บริษัทโยธิตทรายทอง จำกัด ยื่นขอต่อใบอนุญาตดูทราย บริเวณแม่น้ำชี บ้านบ่อ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลสำราญ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร เนื้อที่ ๒-๐-๐๐ ไร่ ตามคำขอที่ ๔๐๓๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ แปลง

อำเภอเมืองยโสธรจึงขอความร่วมมือเทศบาลตำบลสำราญ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ ได้พิจารณาว่าเห็นชอบให้ผู้ประกอบการดูทรายในบริเวณดังกล่าวหรือไม่ โดยความเห็นดังกล่าวต้องตั้งอยู่บนฐานของความสุจริต เสมอภาค และพิจารณาตามหลักวิชาการเพื่อประโยชน์ของชุมชนโดยตรง และผลเป็นประการใดให้รายงานอำเภอเมืองยโสธรทราบด้วย

ตามหนังสือประชุมประชาคมขอต่อใบอนุญาตดูทรายของบริษัทยโสธรทรายทอง จำกัด ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มติที่ประชุมเห็นชอบให้บริษัทยโสธรทรายทอง จำกัด ดำเนินกิจการต่อไป รายละเอียดตามรายงานการประชุมประชาคม บ้านบ่อ หมู่ที่ ๑๐ รายละเอียดให้ท่านสมาชิกได้ตรวจสอบดูตามเอกสารรายงานการประชุมประชาคม บ้านบ่อ หมู่ที่ ๑๐ ที่แจกให้ครับ

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

- ไม่มี

ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบขอต่อใบอนุญาตดูทราย (บริษัทยโสธรทรายทอง)

เห็นชอบ ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ลา ๒ เสียง

๔.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)

ขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)

สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒ รายการ

๑. จัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้

ตามที่เทศบาลตำบลสำราญ ได้ตั้งเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำราญ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้รับอนุมัติและประกาศใช้ไปแล้วนั้น

สำนักปลัดเทศบาลตำบลสำราญ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ สำหรับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ตั้งรายการใหม่) และงานบริหารงานทั่วไป (ทดแทนของเดิมที่ชำรุด) โดยขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และไว้ใช้จ่ายในการบริหารงาน ในสำนักปลัดเทศบาล ดังรายการต่อไปนี้

สำนักปลัด โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ประกอบด้วย

๑. เลื่อยโซยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท(แปดพันบาทถ้วน) ตั้งจ่ายนอกมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๑ ซีซี
- น้ำหนักไม่เกิน ๔ กิโลกรัม
- ความจุถังเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า ๐.๒๕ ลิตร ความจุน้ำมันหล่อลื่นซีไม่

ประธานสภาฯ

ที่ประชุมฯ

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ประธานสภาฯ

หน.สำนักปลัด

น้อยกว่า ๐.๑๕ ลิตร

-๘-

ค่าใช้จ่าย

๒. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท
ก่อนโอนเพิ่มคงเหลือ ๑,๘๘๘.๘๕ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๗,๐๐๐ บาท หลังโอน
เพิ่มคงเหลือ ๘,๘๘๘.๘๕ บาท (แปดพันแปดร้อยเก้าสิบแปดบาทแปดสิบห้า
สตางค์)

สำนักปลัด โอนลด เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โรงงาน เลื่อยโซยนต์ งบประมาณอนุมัติ
๑๕,๐๐๐ บาท ก่อนโอนลดคงเหลือ ๑๕,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐
บาท หลังโอนลดคงเหลือ ๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด
๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำ
ให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น”เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เห็นควร
นำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสำราญ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป รายละเอียดดูตาม
เอกสารที่แนกให้แนคะ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

สท.สนั่น สำเภาน้อย

เชิญ สท.สนั่น สำเภาน้อย

ผมเห็นด้วยที่จะโอนซื้อเลื่อยโซยนต์ เพราะทุกวันนี้เกิดเหตุสาธารณภัยบ่อยลม
ฝน พายุทำให้เกิดเหตุต้นไม้ล้มทับบ้านเรือนราษฎร ถนน ทำให้เกิดอันตรายต่อ
ประชาชนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้อง
ใช้ จึงเห็นด้วยกับการโอนงบประมาณในครั้งนี้ครับ

สท.วรวิทย์ บริหาร

ผมเห็นด้วยกับการโอนงบประมาณในครั้งนี้ครับ

ประธานสภาฯ

เชิญ หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจง ข้อที่ ๒ ต่อ

หน.สำนักปลัด

๒. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง และเครื่องพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง รายละเอียดดังนี้

ตามที่เทศบาลตำบลสำราญ ได้ตั้งเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำราญ เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้รับอนุมัติและ
ประกาศใช้ไปแล้วนั้น

สำนักปลัดเทศบาลตำบลสำราญ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ สำหรับงานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย (ตั้งรายการใหม่) และงานบริหารงานทั่วไป(ทดแทน
ของเดิมที่ชำรุด) โดยขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ในสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ดังรายการต่อไปนี้

สำนักปลัด โอนเพิ่ม ๓๐,๒๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมา พร้อมนี้ งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๔,๓๐๐ บาท ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๔,๓๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๓๐๐ บาท(สี่พันสามร้อยบาทถ้วน)
๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที่) ราคา ๘,๙๐๐ บาทตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๘,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท(แปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

สำนักปลัด โอนลด เป็นเงิน ๓๐,๒๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง สายฉีดน้ำดับเพลิง งบประมาณอนุมัติ ๓๓,๐๐๐ บาท ก่อนโอนลดคงเหลือ ๓๓,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๓๐,๒๐๐ บาท หลังโอนลดคงเหลือ ๒,๘๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เห็นควรนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสำราญ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป รายละเอียดให้ดูตามเอกสารที่แจกให้ณะคะ

ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดมีข้อสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่
ที่ประชุมฯ	- ไม่มี
ประธานสภาฯ	ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๘ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง ลา ๒ เสียง
ประธานสภาฯ	<u>๔.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองคลัง)</u>
ผู้อำนวยการกองคลัง	ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองคลัง) ตามที่สำนักงานเทศบาลตำบลสำราญ ได้ตั้งเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำราญ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้รับอนุมัติและประกาศใช้บังคับ แล้วนั้น ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีบางรายการมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่มเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารงานและงบประมาณรายจ่าย จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มรายละเอียดดังนี้คือ กองคลัง โอนเพิ่ม เป็นเงิน ๔๘,๒๐๐.๐๐ บาท ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๔๔,๓๐๐ บาท ตามรายการดังต่อไปนี้คือ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก - (๒ core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลักRAM() ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล SATA ชนิดหรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑TBหรือ ชนิดSolid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในInternal() หรือภายนอก External() จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายNetwork(Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบFHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

-สามารถใช้งานWi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม

๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน

ประมวลผลราคา ๒๓,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ การประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี
 - ๒) ความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล SATA ชนิดหรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในInternal() หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network(Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานWi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑, g, n, ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
- อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) ราคา ๔,๓๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (InkTank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. เก้าอี้ (สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่) จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๓,๙๐๐.๐๐ บาท ตั้งจ่าย นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เป็นเก้าอี้บุวม หุ้มด้วย PVC มีล้อเลื่อน

-มีความกว้างความสูงไม่น้อยกว่า ๔๐ * ๘๐ เซนติเมตร

โหนด เป็นเงิน ๔๘,๒๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรเทศบาลตำบลลำไย งบประมาณคงเหลือ ๑๑๔,๒๗๐ บาท โหนดครั้งนี้คงเหลืองบประมาณหลังโหนด ๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท

ข้อระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

๒. เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลลำไย

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

- ไม่มี

ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลำไย เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองคลัง)

เห็นชอบ ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ลา ๒ เสียง

ประธานสภาฯ
ที่ประชุมฯ

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ประธานสภาฯ

หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ

๔.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองช่าง)

ขอเชิญ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองช่าง)

ตามที่เทศบาลตำบลสำราญ ได้ตั้งเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำราญ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้รับอนุมัติและประกาศใช้ไปแล้วนั้น

กองช่างเทศบาลตำบลสำราญ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณ เพื่อจัดซื้อเครื่องใช้สำนักงาน สำหรับกองช่าง (ตั้งรายการใหม่) โดยขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

กองช่าง โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ประกอบด้วย

๑. เครื่องใช้สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท(แปดพันบาทถ้วน) ตั้งจ่ายนอกมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๑ ซีซี
 - น้ำหนักไม่เกิน ๔ กิโลกรัม
 - ความจุถังเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า ๐.๒๕ ลิตร ความจุน้ำมันหล่อลื่นไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ ลิตร

ค่าใช้จ่าย

๒. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอนเพิ่มคงเหลือ ๕๙๗.๘๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๗,๐๐๐ บาท หลังโอนเพิ่มคงเหลือ ๗,๕๙๗.๘๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยเก้าสิบเจ็ดบาทแปดสิบสตางค์)

กองช่าง โอนลด เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องใช้สำนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๑๕,๐๐๐ บาท ก่อนโอนลดคงเหลือ ๑๕,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท หลังโอนลดคงเหลือ ๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เห็นควรนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสำราญ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดมีข้อสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่
ที่ประชุมฯ	- ไม่มี
ประธานสภาฯ	ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองช่าง)
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๘ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง ลา ๒ เสียง
ประธานสภาฯ	<u>๔.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</u> ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ตามที่ สำนักงานเทศบาลตำบลสำราญ ได้ตั้งเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้รับอนุมัติและประกาศใช้บังคับแล้วนั้น ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีบางรายการมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารงานและงบประมาณรายจ่าย รายละเอียดดังนี้ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โอนเพิ่ม เป็นเงิน ๒๑๕,๐๐๐ บาท ๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท อาคารต่างๆ (โครงการปรับปรุงตลาดสดเทศบาลตำบลสำราญ) ก่อนโอนเพิ่มคงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๑๑๕,๐๐๐ บาท รวมหลังโอนเพิ่มเป็นเงิน ๒๑๕,๐๐๐ บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โอนลด เป็นเงิน ๒๑๕,๐๐๐ บาท ๑. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ กลุ่มสตรี ผู้นำชุมชนและศึกษาดูงาน) ก่อนโอนลดคงเหลือ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๑๕,๐๐๐ บาท หลังโอนลดคงเหลือ ๘๕,๐๐๐ บาท ข้อระเบียบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

	เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ ดังกล่าวข้างต้น เห็นควรจัดทำบัญชีโอนงบประมาณเพื่อนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสำราญ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดมีข้อสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่
สท.ธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส	หลังตลาดมีปัญหาอะไรจึงทำให้ต้องได้โอนงบประมาณมาปรับปรุงตลาดสดเทศบาลตำบลสำราญเพิ่มจากที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กองสาธารณสุขตั้งงบประมาณโครงการปรับปรุงตลาดสดไว้ในเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท สภาพตลาดสดปัจจุบันช่วงลมพายุฝนตกทำให้หลังคารั่ว เนื่องจากอยู่ใกล้ต้นไม้ใหญ่ส่วนมากเป็นต้นยางใหญ่หลายต้นใบเยอะทำให้ใบไม้ร่วงหล่นใส่หลังคาอุดตันเป็นสาเหตุทำให้หลังคารั่วประกอบกับมีพายุฝนลมแรงมีกิ่งไม้ใหญ่หักโค่นส่งผลต่อสิ่งปลูกสร้างและเกิดอันตรายต่อประชาชน ทำให้สภาพหลังคาชำรุดทรุดโทรมไปตามสภาพการใช้งาน และปรับปรุงพื้นที่จอดรถด้านหน้าตลาดสดให้จอดรถได้สะดวกสบายปลอดภัยมากขึ้น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณมาปรับปรุงตลาดสดเทศบาลตำบลสำราญเพิ่มค่ะ
รองประธานสภาฯ	ผมอยากเสนอให้มีการแก้ไขปัญหาที่ตรงจุดวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้น แล้วหาทางแก้ไขปัญหาร่วมกันกับหน่วยงานเทศบาลตำบลสำราญ และชุมชน
สท.ชัยชนะ ศรีวิเศษ	ผมก็เห็นด้วยกับท่านรองประธานสภาฯ อยากให้หน่วยงานราชการและชุมชนมาร่วมปรึกษาปัญหาร่วมกันในการที่จะดูแลรักษาตลาดสดเทศบาลตำบลสำราญ
ประธานสภาฯ	ผมอยากทราบว่าขณะนี้สถานะการเงินการคลังของเทศบาลตำบลสำราญ ณ ปัจจุบันนี้เป็นยังไง
ผู้อำนวยการกองคลัง	ขอชี้แจงสถานะการเงินการคลัง ณ ปัจจุบันนี้แบบคร่าวๆก่อนนะคะ ปัจจุบันรายได้ที่เข้ามาไม่เพียงพอกับรายจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องกันงบประมาณไว้สำหรับรายจ่ายประจำ โครงการที่สำคัญและจำเป็นเร่งด่วนก่อนคะ
ประธานสภาฯ	สำหรับปัญหาของการขออนุมัติโอนงบประมาณมาปรับปรุงตลาดสดเทศบาลตำบลสำราญ จากที่ฟังการชี้แจงจากผู้อำนวยการกองสาธารณสุข สิ่งแวดล้อมได้ชี้แจงมา วิเคราะห์ดูแล้วปัญหามาจากมีต้นไม้ใหญ่ส่วนใหญเป็นต้นยางใหญ่ใบเยอะทำให้เกิดปัญหาใบร่วงหล่นใส่หลังคาแล้วอุดตันทำให้เกิดปัญหาหลังคารั่วซึม จึงจำเป็นต้องแก้ปัญหาคือต้นไม้ใบไม้ร่วงหล่น เพราะถ้าซ่อมปีนี้แล้ว ปีหน้าใบไม้ก็ร่วงหล่นลงมาทับถมหลังคาอุดตันทำให้หลังคารั่วอีกก็ต้องหางบประมาณมาซ่อมแซมอีกทำให้สิ้นเปลืองงบประมาณเปล่าๆ
	แนะนำให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้เชิญผู้นำชุมชน ชาวบ้าน แม่ค้าตลาดสดเทศบาลตำบลสำราญ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาประชุมประชาคมร่วมกันเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และให้กองช่างเทศบาลตำบลสำราญร่วมตรวจสอบปัญหาที่เกิดขึ้นและหาผลสรุปข้อตกลงร่วมกัน เพื่อจะได้ทำการปรับปรุงซ่อมแซมตลาดสดเทศบาลตำบลสำราญในครั้งเดียวให้ได้ผลประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน
	จึงขอยกข้อ ๔.๕ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)ให้นำไปพิจารณาในสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ ครั้งต่อไป

ประธานสภาฯ ที่ประชุมฯ ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดมีข้อสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ - ไม่มี ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ให้ยกไปพิจารณาครั้งต่อไปในสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลลำราญครั้งต่อไป
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๘ เสียง (ให้ยกไปพิจารณาสมัยประชุมสภาฯครั้งต่อไป) ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง ลา ๒ เสียง
ประธานสภาฯ	๔.๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการ ๔.๖.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา เทศบาลตำบลลำราญ ๔.๖.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนเทศบาลตำบลลำราญ เชิญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดในการแต่งตั้งคณะกรรมการทั้ง ๒ คณะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ชักชวนแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แก้ไขวาระการดำรงตำแหน่งของสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนภาคราชการและหรือรัฐวิสาหกิจ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ในคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นในคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจากอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๒ ปี เป็นอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงขอความเห็นชอบแต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นเพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลำราญ และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนเทศบาลตำบลลำราญ
ประธานสภาฯ	๔.๖.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ตำบลลำราญ
นักวิเคราะห์	คณะกรรมการชุดเดิมมีดังนี้ ๑. นายธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส ๒. นายสมยศ ศรีวิเศษ ๓. นายสนั่น สำเภาน้อย
ประธานสภาฯ	ให้สมาชิกทุกท่านได้เสนอชื่อสมาชิกสภาเพื่อคัดเลือกเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลำราญ จำนวน ๓ คน
สท.ชัยชนะ ศรีวิเศษ	ผมขอชื่อคณะกรรมการชุดเดิมทั้ง ๓ คน เป็นคณะกรรมการ
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอชื่ออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

สท.วรวิทย์ บริหาร
เลขานุการสภาฯ

ผมขอรับรอง
ผมขอรับรอง

-๑๗-

ประธานสภาฯ

สรุปผลการคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ จำนวน ๓ คน คือ

๑. นายธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส

๒. นายสมยศ ศรีวิเศษ

๓. นายสนั่น สำเภาน้อย

ประธานสภาฯ

ผมขอมติที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล
ตำบลสำราญ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ลา ๒ เสียง

ประธานสภาฯ

**๔.๖.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนเทศบาลตำบลสำราญ**

นักวิเคราะห์

รายชื่อคณะกรรมการชุดเดิม จำนวน ๓ คน คือ

๑. นายวรวิทย์ บริหาร ๒. นายศุภชัย ศรีวิเศษ ๓. นายชัยชนะ ศรีวิเศษ

ประธานสภาฯ

ให้สมาชิกทุกท่านได้เสนอชื่อสมาชิกสภาเพื่อคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนเทศบาลตำบลสำราญ จำนวน ๓ คน

สท.ธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส

ผมขอเสนอคณะกรรมการชุดเดิม ๒ ท่าน คือ ๑. นายวรวิทย์ บริหาร

๒. นายชัยชนะ ศรีวิเศษ และผมขอเสนอ นายสมเดช คำหอม เป็นแทน

นายศุภชัย ศรีวิเศษ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอชื่ออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

สท.ทวี ยาวะโนภาส

ผมขอรับรอง

รองประธานสภาฯ

ผมขอรับรอง

ประธานสภาฯ

สรุปผลการคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนเทศบาลตำบล
สำราญ จำนวน ๓ คน คือ

๑. นายวรวิทย์ บริหาร

๒. นายชัยชนะ ศรีวิเศษ

๓. นายสมเดช คำหอม

ประธานสภาฯ

ผมขอมติที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนเทศบาลตำบลสำราญ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ลา ๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภาฯ

เรื่อง อื่นๆ

ผมขอเน้นย้ำเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารที่จะเสนอขอเข้าที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญฝากให้หัวหน้าส่วนราชการทุกกองได้จัดทำเอกสารที่เสร็จเรียบร้อย สมบูรณ์ก่อนจะขอนำเรื่องเข้าเสนอต่อที่ประชุมสภาฯครั้งต่อไป และการให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

ผมขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ ในครั้งนี้ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญครั้งต่อไป สภาเทศบาลตำบลสำราญจะมีหนังสือนัดหมายอีกครั้ง ผมขอปิดประชุมครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ

(นายสมเดช คำหอม)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสำราญ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ

(นายสุรศักดิ์ สิทธิรัตน์ ณ นครพนม)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสำราญ

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯได้ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว เห็นว่าถูกต้อง
เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ
(นายธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายสมยศ ศรีวิเศษ)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายศุภชัย ศรีวิเศษ)

- รายงานการประชุมครั้งนี้ สภาเทศบาลตำบลสำราญมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)
(นายสุรศักดิ์ สิทธิรัตน์ ณ นครพนม)
ประธานสภาเทศบาลตำบลสำราญ