



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลสำราญ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

งานนโยบายและแผน
เทศบาลตำบลสำราญ
อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร
www.samran.go.th
โทร.๐-๔๕๗๖-๑๐๓๐

คำนำ

เทศบาลตำบลสำราญ โดยงานนโยบายและแผน ร่วมกับคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ได้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ขึ้นเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญต่อสภาเทศบาลตำบลสำราญ พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑,

การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ฉบับนี้ มีจุดประสงค์เพื่อติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อรับทราบปัญหาความต้องการ อุปสรรคตลอดจนผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน มาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงผลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้การติดตามและประเมินผลจึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้รับทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

งานนโยบายและแผน
เทศบาลตำบลสำราญ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒	
ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	๔
ส่วนที่ ๓	
วิธีการดำเนินงาน	๑๓
ส่วนที่ ๔	
ผลการดำเนินการ	๑๙
ส่วนที่ ๕	
สรุป ปัญหา และข้อเสนอแนะ	๒๙

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความเป็นมา

การติดตามและประเมินผลถือว่ามีสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง เทศบาลตำบลสำราญ ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งระบบการติดตามและประเมินผล นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยให้เราทราบผลการดำเนินงานว่าบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ต้องการมากน้อยเพียงใด การดำเนินงานประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพหรือไม่ ผลจากการติดตามและประเมินผลจะใช้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานและใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน ช่วยให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีทิศทางการพัฒนาที่ตรงต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง

เทศบาลตำบลสำราญ จึงถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตามและประเมินผลจึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินโครงการ

๒.๒ เพื่อติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

๒.๓ เพื่อรับทราบผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน และความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ

๒.๔ เพื่อรับทราบระดับผลสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ

๒.๕ เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคตลอดจนผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน มาใช้เป็นแนวทางการแก้ไข ปรับปรุงผลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๖ สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อนำไปสู่การประเมินยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญว่าบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่

๒.๗ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๓. ขอบเขตการติดตามและประเมินผล

ติดตามและประเมินผลกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ ๘ ด้าน ดังนี้

๓.๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก

๓.๓ การพัฒนาสังคมอยู่เย็นเป็นสุข

๓.๔ การพัฒนาการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรมและการท่องเที่ยว

๓.๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๖ การพัฒนาการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๗ การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๘ การพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

๔. ประชากรในการติดตามและประเมินผล

ประชาชนในเขตตำบลสำราญ

๕. พื้นที่การติดตามและประเมินผล

ในเขตตำบลสำราญ

๖. ระยะเวลาการติดตามและประเมินผล

ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๗. นิยามศัพท์เฉพาะ

๗.๑ เทศบาลตำบล หมายถึง เทศบาลตำบลสำราญ

๗.๒ คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ

๗.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หมายถึง เทศบาลตำบลสำราญ

๗.๔ ประชากร หมายถึง ประชาชนในเขตตำบลสำราญ

๗.๕ แผนพัฒนา หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๖ แผนพัฒนาท้องถิ่น หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๗.๗ โครงการพัฒนา หมายความว่า โครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๒

หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยาและองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณสุขูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ
- (๕) การสาธารณูปการ
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพและ
สถานสถานอื่นๆ

(๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒๕) การผังเมือง

(๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

(๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

(๒๘) การควบคุมอาคาร

(๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อยการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๓๑) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกข้อความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

คำสั่งเทศบาลตำบลสำราญที่ ๑๘๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- ๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- ๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๓. โครงสร้างการบริหารงานบุคคลส่วนราชการของเทศบาลตำบลสำราญ

เทศบาลตำบลสำราญมีโครงสร้างกระบวนการบริหารงานบุคคล แบ่งหน่วยการบริหารงานบุคคลออกเป็น ๑ สำนัก ๕ กอง ประกอบด้วย

- ๑) สำนักปลัดเทศบาล
- ๒) กองคลัง
- ๓) กองช่าง
- ๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๕) กองส่งเสริมการเกษตร
- ๖) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

วิสัยทัศน์การพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ

“สำราญเมืองน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็ง ร่วมแรงพัฒนา ชาวประชาเป็นสุข”

ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ มีดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานการพัฒนา

๑. พัฒนาการคมนาคมและขนส่ง
๒. พัฒนาการสาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ
๓. พัฒนาการผังเมืองและควบคุมอาคาร
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานรากแผนงานการพัฒนา
 ๑. พัฒนาการส่งเสริมอาชีพและผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)
 ๒. พัฒนางานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
 ๓. พัฒนาการจัดการศึกษาและส่งเสริมการศึกษา
 ๔. พัฒนาการสาธารณสุข
 ๕. พัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 ๖. พัฒนาการกีฬาและนันทนาการ
 ๗. พัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมอยู่เย็นเป็นสุข

แผนงานการพัฒนา

๑. พัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
๒. พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓. พัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยวแผนงานการพัฒนา
 ๑. พัฒนาการส่งเสริมพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมแผนงานพัฒนา

๑. พัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

๒. พัฒนาการจัดการที่สาธารณะประโยชน์

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนการพัฒนา

๑. พัฒนาการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนการพัฒนา

๑. พัฒนา ทต.โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒. พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพของบุคลากรในหน่วยงาน

๓. พัฒนาการส่งเสริมการให้บริการหน่วยงานภาครัฐ ประชาคม และองค์กรของประชาชน

๘. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

แผนงานการพัฒนา

๑. พัฒนาส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. พัฒนาส่งเสริมและพัฒนากระบวนการประชาสังคม

๕.นโยบายการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลสำราญ

๑.) ด้านการเมืองและการบริหารจัดการ

๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานเทศบาล และประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสำราญมีความรู้ ความเข้าใจการปกครองแบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๒ บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนและกลุ่มองค์กรต่างๆทุกภาคส่วน

๑.๓ บริหารงานแบบกระจายอำนาจมอบหมายงานให้ฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน โดยให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ บริหารงานแบบผู้รับใช้และให้บริการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับการที่รวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรม

๑.๕ บริหารจัดงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ครอบคลุมทุกด้านทุกเขตบริการของเทศบาลตำบลสำราญ

๑.๖ ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้นำชุมชน ในการพัฒนางาน หรือการจัดกิจกรรมภายในหมู่บ้านและชุมชน

๑.๗ ดำเนินการจัดเก็บภาษีรายได้ ตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด อย่างเป็นระบบ ถูกต้องทั่วถึงและเป็นธรรม

๑.๘ ประสานงบประมาณจากภาครัฐ หรือองค์กรอื่นเพื่อให้มีการพัฒนางานของเทศบาลตำบลสำราญเกิดความคล่องตัว สนองต่อความต้องการของประชาชน

๒.) นโยบายด้านสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ สร้างหรือปรับปรุง ถนนทางสัญจร ตามสภาพการใช้งานตามความจำเป็น หรือความต้องการของประชาชน

๒.๒ ติดตั้งหรือปรับปรุงระบบไฟฟ้า/ประปา สาธารณะอย่างทั่วถึงเพียงพอ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่เกิดกับประชาชนให้มากที่สุด

๒.๓ จัดทำหรือปรับปรุงระบบการระบายน้ำ ตามถนนสายต่างๆ ที่ยังมีปัญหาเกี่ยวกับการระบายน้ำในหมู่บ้านหรือชุมชน

๒.๔ สร้างหรือปรับปรุง สวนสาธารณะ ที่ออกกำลังกายที่พักผ่อนหย่อนใจ ในหมู่บ้านหรือชุมชนที่มีความพร้อม

๓.) นโยบายด้านสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี สามารถเข้าถึงสถานบริการ ด้านสาธารณสุขของรัฐได้รวดเร็ว เน้นการดูแลเป็นพิเศษสำหรับผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนงานหรือกิจกรรมของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในตำบลสำราญ

๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมของกลุ่ม อสม. ทุกหมู่บ้าน ประสานงบประมาณจากหน่วยงานด้านสาธารณสุข พัฒนากลุ่ม อสม. ให้มีความรู้ความเข้าใจ ในงานบริการด้านสุขภาพอนามัยเบื้องต้นให้กับประชาชน

๓.๔ จัดหาวัคซีนหรือสถานที่กักขัง/กักขัง ปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูลเพื่อให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ เน้นความสะอาดปลอดภัยห่างไกลโรค ให้กับประชาชน

๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุนการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ (แอโรบิค) ในกลุ่มองค์กร ประชาชน และเยาวชน

๓.๖ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของตลาดสดให้เป็นพื้นที่ สะอาด ถูกสุขอนามัย ปลอดภัยต่อประชาชน ผู้มาใช้บริการ

๓.๗ ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกัน ควบคุม ยับยั้งการเกิดโรคต่างๆ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

๓.๘ ส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการสร้างจิตสำนึก ความตระหนักของประชาชนให้รู้จักการอนุรักษ์ทรัพยากร และช่วยกันแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม

๓.๙ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีการปลูกต้นไม้ทดแทน อันเป็นการช่วยกันรักษาสมดุลทางธรรมชาติ

๔.) นโยบายด้านสังคม การพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิต

๔.๑ จัดการหรือปรับปรุง ระบบการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการให้มีความรวดเร็ว ถูกต้อง ทัวถึง และเป็นธรรม

๔.๒ ดำเนินการป้องกัน แก้ปัญหา การทะเลาะวิวาท อาชญากรรมและยาเสพติด ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของตนเอง

๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุนงาน หรือกิจกรรมของกลุ่ม อปพร. ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขั้นพื้นฐาน เพื่อนำไปใช้ในการบริการประชาชน ตลอดจนการสร้างขวัญกำลังใจ ในการทำงานให้กับกลุ่ม อปพร.

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการแข่งขันกีฬา นันทนาการของกลุ่มองค์กร ประชาชน และเยาวชน

๔.๕ ส่งเสริม สนับสนุน อาชีพเกษตรกรประสานงานงบประมาณ หรือให้ความร่วมมือ หน่วยงานด้านการเกษตร เพื่อพัฒนางานด้านการเกษตรให้กับประชาชน

๔.๖ สร้างหรือปรับปรุง คลองส่งน้ำตามความเหมาะสม ที่จำเป็นต่อการทำการเกษตรเพื่อ ดำรงชีพและเสริมรายได้ให้กับประชาชน

๔.๗ ส่งเสริม สนับสนุนการสูบน้ำเพื่อทำนาปรัง ตามความเหมาะสม โดยไม่ให้เกิดสภาวะ
การขาดแคลนน้ำ และต้องยึดนโยบายของรัฐ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ

๔.๘ สร้างหรือปรับปรุงพรางกันน้ำเพื่อประโยชน์ ทางด้านการเกษตร หรือด้านอื่นที่เกิด
ประโยชน์ต่อประชาชน

๔.๙ ส่งเสริม สนับสนุน งานของกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มอาชีพให้มีความรู้ ความเข้าใจในอาชีพ
ของกลุ่มตลอดจนการศึกษาดูงาน เพื่อนำมาพัฒนางานให้มีคุณภาพ

๔.๑๐ ส่งเสริม สนับสนุน ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือกลุ่มศิลปินพื้นบ้านเพื่อรักษาไว้ซึ่ง
เอกลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี อันดีงามที่สืบทอดกันมาให้อยู่

๕.) นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม

๕.๑ ส่งเสริม สนับสนุน การเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการจัด
การศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษา

๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ทุนการศึกษา ให้แก่นักเรียนยากจน ด้อยโอกาส ให้ได้รับเพื่อเป็น
การช่วยเหลือ ด้านเศรษฐกิจครอบครัวของประชาชน

๕.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กได้ดื่มนมและอาหารกลางวันที่มีคุณภาพเพียงพอ ในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนประถมศึกษา

๕.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การแข่งขันกีฬา นันทนาการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียน
ประถมศึกษา

๕.๕ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีครูสอนภาษาต่างประเทศเพื่อเตรียมความพร้อม
ของประชาชน ให้เข้าสู่สังคมอาเซียน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘

๕.๖ ส่งเสริม สนับสนุนการแข่งขันทางวิชาการ หรือพัฒนาคุณธรรม/จริยธรรม ในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนประถมศึกษา

๕.๗ ส่งเสริม สนับสนุน งานหรือกิจกรรมของวัด และสำนักสงฆ์ ประสานงาน
งบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือหน่วยงานอื่นในการพัฒนากิจกรรมทางศาสนา

๕.๘ ส่งเสริม สนับสนุน งานหรือกิจกรรมด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ในการจัดงาน
เทศกาลต่างๆ ที่ชาวตำบลสำราญจัดร่วมกัน

๖. ระบบการติดตามและประเมินผล

ระบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการติดตามแผนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ โดยมุ่งเน้นการติดตามการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า การติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานเพื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือหากมีปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น จะได้แก้ไขปัญหาล่วงหน้าและป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันเวลาที่ และมีระบบการประเมินผลที่เป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น

๖.๑ การติดตาม (Monitoring) เป็นการตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานว่ามีการใช้จ่ายงบประมาณ การใช้ทรัพยากรต่างๆ เป็นไปอย่างเหมาะสม และเกิดความคุ้มค่าเพียงไร ซึ่งการติดตามยังเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการควบคุมการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน หากเกิดผลกระทบหรือปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงาน

๖.๒ การประเมินผล (Evaluation) เป็นการประเมินผลการดำเนินงานระหว่างดำเนินงาน และดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อประเมินผลการดำเนินงานว่าบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ และนำผลที่ได้รับจากการประเมินไปใช้ในการแก้ไข ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๓

วิธีการดำเนินงาน

เทศบาลตำบลสำราญ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และเพื่อให้การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้จึงมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ในภาพรวมโดยมีขั้นตอนและวิธีการดำเนินการดังนี้

๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑.๑ การประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด

๑.๒ การติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๓ การประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรมตามกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบล และประชาชนผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ โดยกำหนดให้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง

๒. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ประชากรที่ใช้ประเมินครั้งนี้ คือประชาชนในเขตตำบลสำราญ จำนวนทั้งสิ้น ๗,๕๑๘ คน

กลุ่มตัวอย่าง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ประเมินครั้งนี้ คือผู้เข้ารับการอบรมตามกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลสำราญ และประชาชนผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ โดยแยกเป็นการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญในภาพรวม และรายยุทธศาสตร์ ดังนี้

แบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญในภาพรวม โดยการสุ่มตัวอย่างจากประชากรในเขตตำบลสำราญ จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน จำนวน ๓๐๐ ราย

๓. เครื่องมือที่ใช้

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบล ประกอบไปด้วย

๓.๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบที่ใช้ในการประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลในแต่ละครั้งที่มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ได้เทศบาลตำบลได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลว่าดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอนมากน้อยเพียงใด

๓.๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส และสามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบล ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส

๓.๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.) แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้มีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๒ ครั้ง หลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

๒.) แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมเพื่อใช้ในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลในภาพรวม

๓.) แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ เพื่อใช้ในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลในแต่ละยุทธศาสตร์

๔. วิธีการรวบรวมข้อมูล

๔.๑ ติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตามแบบรายงาน เพื่อวิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์กร

๔.๒ ลงพื้นที่ดำเนินการเพื่อสังเกตการณ์ และเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานจากสภาพแวดล้อมของสถานที่ดำเนินการ

๔.๓ ประเมินความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรมตามกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบล และประชาชนผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล

๔.๔ รวบรวมข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจ เพื่อประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๕.๑ การขออนุมัติแผนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลประจำปีพร้อมแผนดำเนินการติดตามและประเมินผลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๕.๒ การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการในการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๕.๓ การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบล จะทำการประเมินและรายงานทุกครั้งหลังจากที่ได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว โดยจะเป็นการประเมินตนเอง

๕.๔ การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๕.๕ การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตตำบลสำราญ ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลในภาพรวม

๕.๖ รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ นำเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕.๗ จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบล เพื่อพิจารณาและสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๘ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ต่อนายกเทศมนตรีตำบล เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลสำราญเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบล

๕.๙ ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๔

ผลการดำเนินงาน

สรุปผลการติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ซึ่งได้จากการติดตามผลการดำเนินงาน การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญเป็นภาพรวมผลการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารงานและทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลสำราญ

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากท้องถิ่นประกอบส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแบบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาและแนวทางพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

๓.๒ การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.) โครงการพัฒนาที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางให้ท้องถิ่นนำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) มาใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนั้น ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจึงใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เป็นหลักในการพิจารณา โดยแสดงข้อมูลให้เห็นจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) (โดยเฉพาะโครงการที่มีเป้าหมายในการดำเนินการใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒) เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๒ และแสดงข้อมูลการดำเนินการและการใช้งบประมาณจริง โดยแยกตามแนวทางการพัฒนา และยุทธศาสตร์การพัฒนา

ส่วนที่ ๕

สรุปผล ปัญหา และข้อเสนอแนะ

๑.สรุปผล

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทศบาลตำบลสำราญ ในภาพรวมการประมวลผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ ในภาพรวมและรายยุทธศาสตร์ โดยสรุปได้ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลสำราญได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. - ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) รวมจำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดทำตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๑๓ โครงการ สรุปรายละเอียด ดังนี้

โครงการที่เบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562 ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
1.	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	500,000	0	0	โอนลดครั้งที่ 1 = 70,000 โอนลดครั้งที่ 2 = 400,000 โอนลดครั้งที่ 32 = 30,000
2.	ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี	10,000	800	9,200	โอนเพิ่ม 10,000 ตามใบ โอนเลขที่ 8/2562 ลว. 15 มี.ค. 62 เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศ บัญญัติฯ
3.	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	20,000	0	20,000	
4.	โครงการจัดทำวารสารสำราญสัมพันธ์	60,000	60,000	0	
5.	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการองค์ ความรู้ของการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	40,000	-	40,000	
6.	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ เทศบาลตำบลสำราญ	20,000	0	0	โอนลด 20,000 ไปโอน เลขที่ 32
7.	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารงานของเทศบาล ตำบลสำราญ	300,000	277,240	560	โอนลด 22,200 ตามใบ โอนเลขที่ 6/62 ลว. 1 มี.ค. 62
8.	โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับการ ดำเนินการทางวินัยแก่บุคลากรใน อปท.	20,000	19,062	938	
9.	โครงการอบรมความรู้ด้านข้อมูลข่าวสาร ตามพรบ.ข้อมูลข่าวสาร 2540	20,000	0	0	โอนลดครั้งที่ 32 ลว.17 ก.ย. 62 = 20,000
10.	ชุดโต๊ะทำงานไม้ , เก้าอี้ทำงาน	14,800	14,800	0	ชุดโต๊ะทำงานไม้ โอน เพิ่ม 6,800 , เก้าอี้ ทำงานโอนเพิ่ม 2,900 ตามใบโอนเลขที่ 15/62 ลว. 30 เม.ย. 62
11.	ฉลากกันห้อง	-	22,200	0	โอนเพิ่ม 22,200 ตามใบ โอนเลขที่ 6/62 ลว. 1 มี.ค. 62 เนื่องจากไม่ได้ ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2562
12.	เครื่องพิมพ์ Multifunction	-	9,000	0	โอนเพิ่ม 9,000 ตามใบ โอนเลขที่ 14/62 ลว. 30 เม.ย. 62 เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศ บัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2562

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
13.	โทรศัพท์เคลื่อนที่	45,000	39,900	0	โอนลดครั้งที่ 13 =5,100
14.	ตู้ทำน้ำเย็นแบบถังคว่ำ	11,200	11,200	0	
15.	จอภาพแบบ LED หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	5,600	5,600	0	
16.	อุดหนุน อบรมอาสาสมัคร ตามโครงการศูนย์บริการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,000	15,000	0	
17.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	25,000	24,284	716	
18.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	20,000	11,323	8,677	
19.	โครงการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน 1669	450,000	384,376	65,624	
20.	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	20,000	0	20,000	
21.	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพชีวิตด้านอาชีพ สำหรับผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส และสตรี	40,000	40,000	0	
22.	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุกลุ่มสตรีผู้นำชุมชนและศึกษาดูงาน	200,000	187,700	12,300	
23.	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุด้านสุขภาพ	50,000	46,100	3,900	
24.	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	70,000	68,725	1,275	
25.	โครงการเสริมสร้างคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงวัย	20,000	-	20,000	
26.	โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	20,000	11,861	8,139	
27.	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความเข้าใจระบบประชาธิปไตยของเยาวชน	40,000	-	40,000	
28.	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายปกครองคดีปกครองและวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	20,000	-	20,000	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
29.	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	909,100	569,500	339,600	โอนเพิ่ม 280,000 ตามใบโอนเลขที่ 3/62 ลว. 15 ม.ค. 62 โอนลด 100,000 ตามใบโอนเลขที่ 36/62 ลว. 17 ก.ย. 62 โอนลดครั้งที่ 23=10,900 โอนลดครั้งที่ 40'=60,000
30.	โครงการหน่วยบริการเคลื่อนที่เพื่อจัดเก็บภาษีและประชาสัมพันธ์	10,000	5,540	4,460	
31.	เก้าอี้ผู้บริหารพนักงานสูง	-	6,900	0	โอนเพิ่ม 6,900 ลว. 9 ส.ค. 62 เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562
32.	เก้าอี้ (สำหรับ ผอ.กองคลัง)	7,000	7,000	0	
33.	เก้าอี้ (สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่)	17,500	17,500	0	
34.	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	30,000	30,000	0	
35.	โครงการปรับปรุง (ห้องน้ำ) ภายในที่ทำการเทศบาลตำบลสำราญ	350,000	349,000	1,000	โอนเพิ่ม 150,000 ตามใบโอนเลขที่ 7/62 ลว. 1 มี.ค. 62
36.	โครงการก่อสร้างลาน (คสล.) นอกประสงค์ภายในที่ทำการเทศบาลตำบลสำราญ	200,000	199,000	1,000	
37.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านเชียงหวาง หมู่ที่ 9 สายจากบ้านนายทองบุญไปวัดป่าบ้านเชียงหวาง	200,000	199,000	1,000	กว้าง 3 เมตร ยาว 114 เมตร หนา 0.15 เมตร
38.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสว่าง หมู่ที่ 7 สายจากบ้านนายสมศักดิ์ ทองโสม ไปวัดบ้านสว่าง	433,000	431,000	2,000	กว้าง 7 เมตร ยาว 105 เมตร หนา 0.15 เมตร
39.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านเชียงหวาง หมู่ที่ 5 สายจากถนนแจ้งสนิทไปบ้านเชียงหวาง	500,000	498,000	2,000	กว้าง 7 เมตร ยาว 31 เมตร หนา 0.15 เมตร

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
40.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านเชียงหวาง หมู่ที่ 9 สายจากถนน คสล.เดิม ไปสวนนายทองหลาง ญวงษ์ศรี	100,000	99,000	1,000	ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 43 เมตร หนา 0.15 เมตร
41.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านบ่อ หมู่ที่ 10 สายจากบ้านนางพิน ศรีวิเศษ ไปบ้านนางไสว เกลิกศิริ	110,000	0	110,000	กว้าง 3 เมตร ยาว 63 เมตร หนา 0.15 เมตร
42.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านบากหมู่ที่ 11 สายจากถนน คสล.เดิมไปสวนนายอุทัย นามวี	100,000	0	100,000	กว้าง 4 เมตร ยาว 43 เมตร หนา 0.15 เมตร
43.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ไปสวนยางพารานางอุดม หุตาศัย	200,000	199,000	1,000	กว้าง 4 เมตร ยาว 86 เมตร หนา 0.15 เมตร
44.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านบากหมู่ที่ 8 สายจากถนน คสล. (เดิม) ไปบ้านนายสุภาพ ศรีวิเศษ	100,000	99,500	500	กว้าง 3 เมตร ยาว 57 เมตร หนา 0.15 เมตร
45.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสว่าง หมู่ที่ 7 สายจากบ้านนายณรงค์ อุตอามาตย์ ไปบ้านนายสมบัติ ศรีวิเศษ	87,000	86,500	500	กว้าง 3 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร
46.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญหมู่ที่ 2 สายจากนายอาจารย์ประศาสตร์ อุ่นใจ ไปนางนางสมบูรณ์ ยาวะโนภาส	100,000	99,500	500	กว้าง 3 เมตร ยาว 57 เมตร หนา 0.15 เมตร
47.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 1 สายจากบ้านนายชำนาญ สงศรี ไปบ้านนายไพฑูรย์ ยาวะโนภาส	430,000	426,000	4,000	กว้าง 5 เมตร ยาว 149 เมตร หนา 0.15 เมตร
48.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 1 สายจากถนน คสล. (เดิม) ไปนางนางคำปู้	200,000	199,000	1,000	กว้าง 4 เมตร ยาว 86 เมตร หนา 0.15 เมตร
49.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 สายจากบ้านนางณิษกานต์ ยาวะโนภาส ไปสวนนางคำแปลง บุญบุตร	110,000	109,500	500	กว้าง 3 เมตร ยาว 63 เมตร หนา 0.15 เมตร

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
50.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 1 สายจากถนน คสล. (เดิม) ไปบ้านนายทวีสุข	200,000	199,500	500	กว้าง 4 เมตร ยาว 86 เมตร หนา 0.15 เมตร
51.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านหนองนางด้อม หมู่ที่ 6 สายจากถนน คสล. (เดิม) ไปบ้านหัวคำ หมู่ที่ 4	150,000	149,000	1,000	กว้าง 3 เมตร ยาว 84 เมตร หนา 0.15 เมตร
52.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านหนองนางด้อม หมู่ที่ 6 สายจากถนนแจ้งสนิทไปหนองสระใหญ่	150,000	149,000	1,000	กว้าง 4 เมตร ยาว 64 เมตร หนา 0.15 เมตร
53.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านหัวคำ หมู่ที่ 4 สายจากถนนคสล. (เดิม) ไปสี่แยกทางบ้านดอนกลาง ตำบลค้อเหนือ	100,000	99,500	500	กว้าง 5 เมตร ยาว 35 เมตร หนา 0.15 เมตร
54.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต (คสล.) บ้านหัวคำ หมู่ที่ 4 สายจากถนนคสล. เดิมไปพนักกันน้ำซี	100,000	99,500	500	กว้าง 3 เมตร ยาว 57 เมตร หนา 0.15 เมตร
55.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากถนนนายสุบิน เด็กศิริ ไปพนักกันน้ำซี	44,000	0	44,000	กว้าง 5 เมตร ยาว 15 เมตร หนา 0.15 เมตร
56.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านหนองนางด้อม หมู่ที่ 6 สายจากถนนคสล. (เดิม) ไปหนองส้ม	200,000	199,000	1,000	กว้าง 5 เมตร ยาว 70 เมตร หนา 0.15 เมตร
57.	โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรหินคลุก บ้านหนองนางด้อม หมู่ที่ 6 สายจากบริเวณด้านหลังสำนักงานปฏิรูปที่ดิน (สปก.) ไปสี่แยกวิทยาลัยชุมชน	300,000	298,000	2,000	กว้าง 4 เมตร ยาว 720 เมตร หนา 0.10 เมตร
58.	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านหัวคำ หมู่ที่ 4 สายจากถนน (คสล.) รอบหมู่บ้านไปสวนนายลัด อินทรชิต	85,000	84,500	500	กว้าง 3 เมตร ยาว 200 เมตร สูง 0.60 เมตร
59.	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดยโสธรเพื่อเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดยโสธร ภายในหมู่บ้าน บ้านหัวคำ หมู่ที่ 4	170,000	0	170,000	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
60.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ (คสล.) พร้อมฝาปิดตะแกรงเหล็ก บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 สายจากบ้านนามวี ยาวะโนภาส ไปบ้านนางน้อย บุญเกษม	70,000	69,500	500	กว้าง 0.20 - 0.30 เมตร ลึก 0.40 เมตร ยาว 41.00 เมตร
61.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ (คสล.) พร้อมฝาปิด บ้านบ่อหมู่ที่ 10 สายจากถนนทางหลวง หมายเลข 202 ไปบ้านอาจารย์ประมาณ	200,000	199,000	1,000	กว้าง 0.45 เมตร ลึก 0.40 เมตร ยาว 180 เมตร
62.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ (คสล.) พร้อมฝาปิด (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 สายจากสวนนายอำนาจไปโรงสีข้าวชุมชน	61,000	0	61,000	กว้าง 0.45 เมตร ลึก 0.40 เมตร ยาว 55 เมตร
63.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ (คสล.) พร้อมฝาปิดตะแกรงเหล็ก บ้านบ่อหมู่ที่ 3 สายจากถนนแจ้งสนิทไปบ้านนางวราพร ดวงดาว	300,000	298,000	2,000	กว้าง 0.40 เมตร ลึก 0.40 เมตร ยาว 130 เมตร
64.	โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 สายจากถนน (คสล.) รอบหมู่บ้านไปโรงสีข้าวชุมชน	20,000	0	20,000	ขนาด 0.40 x1.00 เมตร
65.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมตลาดสดเทศบาลตำบลสำราญ	-	62,000	0	โอนเพิ่ม 62,000 เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562 ตามใบโอนเลขที่ 26/62 ลว. 19 ส.ค. 62
66.	โครงการป้องกันและกำจัดโรคพิษสุนัขบ้า	60,000	60,000	0	โอนเพิ่ม 60,000 ตามใบโอนเลขที่ 11/62 ลว. 9 เม.ย. 62
67.	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	140,000	140,000	0	โอนเพิ่ม 60,000
68.	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	30,000	0	0	โอนลด 30,000 ตามใบโอนเลขที่ 11/62 ลว. 9 เม.ย. 62
69.	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพตลาดสดเทศบาลตำบลสำราญ	50,000	0	0	โอนลด ครั้งที่ 21 = 50,000

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
70.	โครงการฝึกอบรมและให้ความรู้ประชาชนตามพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. 2558	30,000	0	0	โอนลด 30,000 ตามใบโอนเลขที่ 11/62 ลว. 9 เม.ย. 62
71.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานกลุ่มเสี่ยงด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	10,000	10,000	0	
72.	โครงการสำราญเมืองสะอาด	70,000	37,300	32,700	
73.	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแกนนำด้านสาธารณสุขและเครือข่ายสุขภาพ	680,000	680,000	0	โอนเพิ่ม 450,000 ตามใบโอนเลขที่ 21/62 ลว. ก.ค. 62 โอนเพิ่ม 100,000 ตามใบโอนเลขที่ 36/62 ลว. 17 ก.ย. 62
74.	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองยโสธร ตามโครงการบริจาคโลหิตเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล	4,000	0	4,000	
75.	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	220,000	0	220,000	
76.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	20,000	0	0	โอนลดครั้งที่ 38 = 20,000
77.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของศูนย์ประสานงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ทต.สำราญ (ศปส. ทต.สำราญ)	30,000	26,350	3,650	
78.	โครงการเข้าค่ายพุทธบุตรเด็กนักเรียนในเขตพื้นที่ 3 โรงเรียน	30,000	30,000	0	
79.	โครงการฝึกอบรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 6 แห่ง	15,000	10,000	5,000	โอนลด 10,000 ตามใบโอนเลขที่ 10/62 ลว. 28 มี.ค. 62
80.	โครงการฝึกอบรมทักษะฟุตบอลขั้นพื้นฐานเด็กเยาวชนในเขตเทศบาลตำบลสำราญ	20,000	0	0	โอนลด 20,000 ตามใบโอนเลขที่ 10/62 ลว. 28 มี.ค. 62
81.	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	70,000	69,000	1,000	
82.	โครงการอบรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระดับปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสำราญ	10,000	0	10,000	

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
83.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเงินและบัญชีการพัสดุของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลำราญทั้ง 6 แห่ง	5,000	5,000	0	
84.	โครงการสนับสนุน คชจ. ในการบริหารสถานศึกษา	700,450	655,420	45,030	
85.	ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน 3 โรงเรียน 6 ศูนย์	917,280	849,111.24	68,168.76	
86.	เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านลำราญตามโครงการอาหารกลางวัน	408,000	293,000	115,000	
87.	เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองนางด้อมบากหัวคำตามโครงการอาหารกลางวัน	552,000	532,000	20,000	
88.	เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านสว่างเชียงหวางตามโครงการอาหารกลางวัน	424,000	411,000	13,000	
89.	อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองนางด้อมบากหัวคำตามโครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ระดับประถมศึกษา	20,000	20,000	0	
90.	อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองนางด้อมบากหัวคำตามโครงการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	20,000	20,000	0	
91.	อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองนางด้อมบากหัวคำตามโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	20,000	20,000	0	
92.	อุดหนุนโรงเรียนบ้านสว่างเชียงหวางตามโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	20,000	20,000	0	
93.	อุดหนุนโรงเรียนบ้านลำราญ ตามโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	20,000	20,000	0	
94.	โครงการแข่งขันกีฬาตำบลลำราญด้านยาเสพติด	100,000	122,770	7,230	โอนเพิ่ม 30,000 ตามใบโอนเลขที่ 10/62 ลว. 28 มี.ค. 62

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
95.	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ตำบลสำราญ	130,000	130,000	0	โอนเพิ่ม 80,000 ตาม ใบโอนเลขที่ 1/62
96.	โครงการออกพรรษาจุดไฟตุ้มกา	100,000	60,000	15,000	โอนลด ครั้งที่ 20 =25,000
97.	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมือง ยโสธร โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้ง ไฟ	15,000	15,000	0	
98.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	22,000	0	โอนเพิ่ม 22,000 ตามใบ โอนเลขที่ 22/62 ลว. 23 ก.ค. 62 เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศ บัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ 2562
99.	โครงการจัดแสดงนิทรรศการอนุรักษ์ และเผยแพร่พันธุ์ข้าวไทย	40,000	25,000	15,000	
100.	โครงการเฝ้าระวังและกำจัดศัตรูในนา ข้าว	80,000	64,555	15,445	
101.	โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกรด้าน การแปรรูปข้าวเพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิต	60,000	43,400	16,600	โอนลด 25,000 ตาม ใบโอนเลขที่ 9/62 ลว. 22 มี.ค. 62
102.	โครงการรักษาน้ำ รักรักษา รักรักษาแผ่นดิน	45,000	34,000	11,000	โอนเพิ่ม 25,000 ตาม ใบโอนเลขที่ 9/62 ลว. 22 มี.ค. 62
103.	ค่าชำระเงินเดือน	802,685	802,683.42	1.58	
104.	ค่าชำระดอกเบี้ย	424,640	333,959.73	90,680.27	
105.	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	359,270	280,834	78,436	
106.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,240,000	8,570,600	518,400	โอนลดครั้งที่ 35 = 151,000
107.	เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,728,000	1,432,800	295,200	
108.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	90,000	55,000	35,000	
109.	สำรองจ่าย	500,000	122,711	4,729	- โอนลด 80,000 ตามใบโอนเลขที่ 1/62 ลว. 14 พ.ย. 62 - โอนลด 280,000 ตามใบโอนเลขที่ 3/62 ลว. 15 ม.ค. 62

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	จ่ายเงินแล้ว	คงเหลือ	หมายเหตุ
110.	ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	51,760	51,760	0	
111.	เงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบล (สปสช.)	250,000	250,000	0	
112.	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลสำราญ	70,000	70,000	0	
113.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	666,310	666,310	0	

สรุปปัญหาและอุปสรรคในการติดตามผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๒

ปัญหาและอุปสรรค

๑. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมาก ไม่สอดคล้องกับงบประมาณของหน่วยงานที่มีจำนวนจำกัด
๒. หน่วยงานไม่ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ มีการยกเลิก เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงโครงการ
๓. การเบิกจ่ายงบประมาณบางกิจกรรม/โครงการไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน
๔. การดำเนินงานงบประมาณที่จำกัดทำให้โครงการ/กิจกรรม ที่ประชาชนได้เสนอไว้ ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ทั่วถึง
๕. การแก้ไขปัญหาตามโครงสร้างพื้นฐานไม่ทั่วถึง แก้ปัญหาได้เฉพาะจุด

ข้อเสนอแนะ

๑. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรมีความสัมพันธ์กับศักยภาพด้านงบประมาณของเทศบาล
๒. การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริงควรให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้
๓. ให้มีการเพิ่ม/ขยายช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ทั่วถึงมากกว่าเดิม ครอบคลุมทุกพื้นที่ เพื่อประชาชนจะได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของทางราชการมากยิ่งขึ้น
๔. ให้มีการพัฒนาด้านระบบสาธารณูปโภคให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ และให้มีคุณภาพ เช่น การก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน การสร้างระบายน้ำ การแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ให้มีการแก้ไขปัญหา ได้มีประสิทธิภาพเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๕. ในการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานควรส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานกับภาคประชาชน ประชาชนเกิดความร่วมมือและเข้าใจอย่างทั่วถึง
๖. ให้แต่ละหน่วยงานที่ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงานของแต่ละส่วน เมื่อดำเนินงานเสร็จแล้วพร้อมกับรายงานผล ปัญหาอุปสรรค เพื่อนำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ และเพื่อเป็นข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนต่อไป