



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลสำราญ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รอบเดือนเมษายน

งานนโยบายและแผน
เทศบาลตำบลสำราญ
อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร
www.samran.go.th
โทร.๐-๔๕๗๖-๑๐๓๐
โทรสาร ๐-๔๕๗๖-๑๐๓๐-๒ ต่อ ๒๐

คำนำ

เทศบาล ตำบลสำราญ โดยงานนโยบายและแผน ร่วมกับคณะกรรมการสนับสนุนการ
จัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ คณะกรรมการติดตาม
ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ได้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล
ตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕ ๖๐รอบเดือนเมษายน ขึ้นเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนา
เทศบาล ตำบลสำราญ ต่อสภาเทศบาลตำบลสำราญ พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า
สามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปีต่อไป ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่
แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ฉบับนี้ มี
จุดประสงค์เพื่อติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อรับทราบปัญหาความต้องการ อุปสรรคตลอดจน
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน มาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงผลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ
ยิ่งขึ้น นอกจากนี้การติดตามและประเมินผลจึง เป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้รับทราบถึงผล
การปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็น
แนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

งานนโยบายและแผน
เทศบาลตำบลสำราญ

สารบัญ

เรื่อง หน้า

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑

ส่วนที่ ๒

ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๓

ส่วนที่ ๓

วิธีการดำเนินงาน

๑๐

ส่วนที่ ๔

ผลการดำเนินงาน

๑๓

ส่วนที่ ๕

สรุป ปัญหา และข้อเสนอแนะ

๑๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความเป็นมา

การติดตามและประเมินผลถือว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง เทศบาลตำบลสำราญ ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย เพื่อให้การดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส ผลการดำเนินงาน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งระบบการติดตามและประเมินผล นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยให้เราทราบผลการดำเนินงานว่าบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ต้องการมากน้อยเพียงใด การดำเนินงานประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพหรือไม่ ผลจากการติดตามและประเมินผลจะ ใช้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานและใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน ช่วยให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีทิศทางการพัฒนาที่ตรงต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง

เทศบาลตำบลสำราญ จึงถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือน เมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

การติดตามและประเมินผลจึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๒.๑ เพื่อติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินโครงการ
- ๒.๒ เพื่อติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ
- ๒.๓ เพื่อรับทราบผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน และความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ
- ๒.๔ เพื่อรับทราบระดับผลสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ
- ๒.๕ เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคตลอดจนผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน มาใช้เป็นแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุงผลการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๖ สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อนำไปสู่การประเมินยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญว่าบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่

๒.๗ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปีต่อไป

๓. ขอบเขตการติดตามและประเมินผล

ติดตามและประเมินผลกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) และที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลสำราญ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ ๘ ด้าน ดังนี้

๓.๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก

๓.๓ การพัฒนาสังคมอยู่เย็นเป็นสุข

๓.๔ การพัฒนาการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

๓.๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

๓.๖ การพัฒนาการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๗ การพัฒนาการบริหารจัดการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๘ การพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

๔. ประชากรในการติดตามและประเมินผล

ประชาชนในเขตตำบล สำราญ

๕. พื้นที่การติดตามและประเมินผล

ในเขตตำบลสำราญ

๖. ระยะเวลาการติดตามและประเมินผล

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - เมษายน ๒๕๖๑

๗. นิยามศัพท์เฉพาะ

๗.๑ เทศบาลตำบล หมายถึง เทศบาลตำบลสำราญ

๗.๒ คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลสำราญ

๗.๓ ประชากร หมายถึง ประชาชนในเขตตำบลสำราญ

๗.๔ แผนพัฒนา หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๕ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๗.๖ โครงการพัฒนา หมายความว่า โครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ส่วนที่ ๒ ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น~~พ.ศ. ๒๕๔๒~~

หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยาและองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้

- (๑)การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒)การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓)การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๔)การสาธารณสุขภิบาลและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๕)การสาธารณสุขการ
- (๖)การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๗)การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพและสาธารณสถานอื่น ๆ
- (๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒๕) การผังเมือง
- (๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

- ## ในชีวิตและทรัพย์สิน

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี”

“(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ สองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคม ของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๓. โครงสร้างการบริหารงานบุคคลส่วนราชการของเทศบาลตำบลลำราญ

เทศบาลตำบลลำราญมีโครงสร้างกระบวนการบริหารงานบุคคล แบ่งหน่วยการบริหาร งานบุคคล

ออกเป็น ๑ สำนัก ๕ กอง ประกอบด้วย

- ๑) สำนักปลัด
- ๒) กองคลัง
- ๓) กองช่าง
- ๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๕) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๖) กองส่งเสริมการเกษตร

๔. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) และเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

วิสัยทัศน์การพัฒนาของเทศบาลตำบลลำราญ

“ลำราญเมืองน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็ง ร่วมแรงพัฒนา ชาวประชาเป็นสุข”

ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลลำราญ มีดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานการพัฒนา

๑. พัฒนาการคมนาคมและขนส่ง
๒. พัฒนาการสาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ
๓. พัฒนาการผังเมืองและควบคุมอาคาร

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก

แผนงานการพัฒนา

๑. พัฒนาการส่งเสริมอาชีพและผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)
๒. พัฒนางานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
๓. พัฒนาการจัดการศึกษาและส่งเสริมการศึกษา
๔. พัฒนาการสาธารณสุข
๕. พัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
๖. พัฒนาการกีฬาและนันทนาการ
๗. พัฒนาการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมอยู่เย็นเป็นสุข

แผนงานการพัฒนา

๑. พัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
๒. พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. พัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

แผนงานการพัฒนา

๑. พัฒนาการส่งเสริมพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

แผนงานการพัฒนา

๑. พัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ
๒. พัฒนาการจัดการที่สาธารณะประโยชน์

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานการพัฒนา

๑. พัฒนาการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิ

ปัญญาท้องถิ่น

๗. ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการพัฒนา

๑. พัฒนา เทศบาลโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๒. พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพของบุคลากรในหน่วยงาน
๓. พัฒนาการส่งเสริมการให้บริการหน่วยงานภาครัฐ ประชาคม และองค์กร

ประชาชน

๘. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

แผนงานการพัฒนา

๑. พัฒนาส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. พัฒนาส่งเสริมและพัฒนากระบวนการประชาสังคม

๕. นโยบายการบริหารงานของนายกเทศบาลตำบลสำราญ

๑.) ด้านการเมืองและการบริหารจัดการ

๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานเทศบาล และประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสำราญ มีความรู้ ความเข้าใจการปกครองแบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข

๑.๒ บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เน้นการมีส่วนร่วมของ ประชาชนและกลุ่มองค์กรต่างๆทุกภาคส่วน

๑.๓ บริหารงานแบบกระจายอำนาจมอบหมายงานให้ฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน โดยให้ปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ บริหารงานแบบผู้รับใช้และให้บริการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับการที่ รวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรม

๑.๕ บริหารจัดงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ครอบคลุมทุกด้านทุกเขตบริการ ของเทศบาล ตำบลสำราญ

๑.๖ ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารงานของกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้นำชุมชน ในการพัฒนางานหรือ การจัดกิจกรรมภายในหมู่บ้านและชุมชน

๑.๗ ดำเนินการจัดเก็บภาษีรายได้ ตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด อย่างเป็นระบบ ถูกต้องทั่วถึง และเป็นธรรม

๑.๘ ประสานงบประมาณจากภาครัฐ หรือองค์กรอื่นเพื่อให้เกิดการพัฒนางานของเทศบาลตำบลสำราญ เกิดความคล่องตัว สนองต่อความต้องการของประชาชน

๒) นโยบายด้านสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ สร้างหรือปรับปรุง ถนนทางสัญจร ตามสภาพการใช้งานตามความจำเป็น หรือความต้องการ ของประชาชน

๒.๒ ติดตั้งหรือปรับปรุงระบบไฟฟ้า/ประปา สาธารณะอย่างทั่วถึงเพียงพอ โดยคำนึงถึงประโยชน์ ที่จะเกิดกับประชาชนให้มากที่สุด

๒.๓ จัดทำหรือปรับปรุงระบบการระบายน้ำ ตามถนนสายต่างๆ ที่ยังมีปัญหา เกี่ยวกับการระบาย น้ำในหมู่บ้านหรือชุมชน

๒.๔ สร้างหรือปรับปรุง สวนสาธารณะ ที่ออกกำลังการที่พักผ่อนหย่อนใจ ในหมู่บ้านหรือชุมชนที่มี ความพร้อม

๓.) นโยบายด้านสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี สามารถเข้าถึงสถานบริการ ด้านสาธารณสุข ของ รัฐได้รวดเร็ว เน้นการดูแลเป็นพิเศษสำหรับผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการ

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนงานหรือกิจกรรมของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในตำบล สำราญ

๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมของกลุ่ม อสม.ทุกหมู่บ้าน ประสานงบประมาณจากหน่วยงานด้าน สาธารณสุข พัฒนากลุ่ม อสม.ให้มีความรู้ความเข้าใจ ในงานบริการด้านสุขภาพอนามัยเบื้องต้นให้กับประชาชน

๓ .๔ จัดหารถขนขยะหรือสถานที่ทิ้งขยะ/ถังขยะ ปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูลฝอยให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ เน้นความสะอาดปลอดภัยทางไกลโรค ให้กับประชาชน

๓ .๕ ส่งเสริม สนับสนุนการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ (แอโรบิค) ในกลุ่มองค์กร ประชาชน และเยาวชน

๓ .๖ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของตลาดสดให้เป็นพื้นที่ สะอาด ถูกสุขอนามัย ปลอดภัยต่อประชาชน ผู้มาใช้บริการ

๓ .๗ ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกัน ควบคุม ยับยั้งการเกิดโรคต่างๆ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

๓ .๘ ส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการสร้างจิตสำนึก ความตระหนักของประชาชน ให้รู้จักการอนุรักษ์ทรัพยากร และช่วยกันแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม

๓.๙ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีการปลูกต้นไม้ทดแทน อันเป็นการช่วยกันรักษาสมดุลทางธรรมชาติ

๔.) นโยบายด้านสังคม การพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิต

๔ .๑ จัดการหรือปรับปรุง ระบบการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการให้มีความรวดเร็ว ถูกต้อง ทัวถึง และเป็นธรรม

๔ .๒ ดำเนินการป้องกัน ป้องกัน แก้ปัญหา การทะเลาะวิวาท อาชญากรรมและยาเสพติด ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ประชาชนได้รับความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของตนเอง

๔ .๓ ส่งเสริม สนับสนุนงาน หรือกิจกรรมของกลุ่ม อปพร. ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยขั้นพื้นฐาน เพื่อนำไปใช้ในการบริการประชาชน ตลอดจนการสร้างขวัญกำลังใจ ในการทำงานให้กับ กลุ่ม อปพร.

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการแข่งขันกีฬา นันทนาการของกลุ่มองค์กร ประชาชน และเยาวชน

๔.๕ ส่งเสริม สนับสนุน อาชีพเกษตรกรรมประสานงานงบประมาณ หรือให้ความร่วมมือหน่วยงาน ด้าน การเกษตร เพื่อพัฒนางานด้านการเกษตรให้กับประชาชน

๔.๖ สร้างหรือปรับปรุง คลองส่งน้ำตามความเหมาะสม ที่จำเป็นต่อการทำการเกษตรเพื่อดำรงชีพ และเสริมรายได้ให้กับประชาชน

๔.๗ ส่งเสริม สนับสนุนการสูบน้ำเพื่อทำนาปรัง ตามความเหมาะสม โดยไม่ให้เกิดสภาวะการขาดแคลนน้ำ และต้องยึดนโยบายของรัฐ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการ

๔.๘ สร้างหรือปรับปรุงพังกั้นน้ำเพื่อประโยชน์ ทางด้านการเกษตร หรือด้านอื่นที่เกิดประโยชน์ต่อประชาชน

๔.๙ ส่งเสริม สนับสนุน งานของกลุ่มแม่บ้าน กลุ่มอาชีพให้มีความรู้ ความเข้าใจในอาชีพของกลุ่ม ตลอดจนการศึกษาดูงาน เพื่อนำมาพัฒนางานให้มีคุณภาพ

๔.๑๐ ส่งเสริม สนับสนุน ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือกลุ่มศิลปินพื้นบ้านเพื่อรักษาไว้ซึ่งเอกลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี อันดีงามที่สืบทอดกันมาให้อยู่

๕.) นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม

๕ .๑ ส่งเสริม สนับสนุน การเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการจัดการศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษา

๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ทุนการศึกษา ให้นักเรียนยากจน ด้อยโอกาส ให้ได้รับเพื่อเป็นการช่วยเหลือ ด้านเศรษฐกิจครอบครัวของประชาชน

๕ .๓ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กได้มีนมและอาหารกลางวันที่มีคุณภาพเพียงพอ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียน ประถมศึกษา

๕.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การแข่งขันกีฬา นันทนาการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียน ประถมศึกษา

๕ .๕ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีครูสอนภาษาต่างประเทศเพื่อเตรียมความพร้อมของประชาชน ให้เข้าสู่สังคมอาเซียน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘

๕ .๖ ส่งเสริม สนับสนุนการแข่งขันทางวิชาการ หรือพัฒนาคุณธรรม/จริยธรรม ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนประถม ศึกษา

๕ .๗ ส่งเสริม สนับสนุน งานหรือกิจกรรมของวัด และสำนักสงฆ์ ประสานงานงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือหน่วยงานอื่นในการพัฒนากิจกรรมทางศาสนา

๕ .๘ ส่งเสริม สนับสนุน งานหรือกิจกรรมด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ในการจัดงานเทศกาลต่างๆ ที่ชาวตำบลสำราญจัดร่วมกัน

๖. ระบบการติดตามและประเมินผล

ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการติดตามแผนการปฏิบัติงาน ตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ โดยมุ่งเน้นการติดตามการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า การติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานเพื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือหากมีปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น จะได้แก้ไขปัญหาและป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันทั่วทั้ง และมิระบบการประเมินผล ที่เป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น

๖.๑ การติดตามผล (Monitoring) เป็นการตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานว่า มีการใช้จ่ายงบประมาณ การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เป็นไปอย่างเหมาะสม และเกิดความคุ้มค่าเพียงไร ซึ่งการติดตามยังเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการควบคุมการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน หากเกิดผลกระทบหรือปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงาน

๖.๒ การประเมินผล (Evaluation) เป็นการประเมินผลการดำเนินงานระหว่างดำเนินงาน และดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อประเมินผลการดำเนินงานว่าบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ และนำผลที่ได้รับจากการประเมินไปใช้ในการแก้ไข ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๓

วิธีการดำเนินงาน

เทศบาลตำบลสำราญ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ ซึ่งประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และเพื่อให้การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้จึงมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลสำราญ ได้ดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ในภาพรวมโดยมีขั้นตอนและวิธีดำเนินการ ดังนี้

๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑.๑ การประเมินผลการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลสำราญ ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด

๑.๒ การติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๓ การประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรมตามกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบล และประชาชนผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ โดยกำหนดให้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลปีละ ๒ ครั้ง

๒. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ประชากรที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ คือประชาชนในเขตตำบล สำราญ จำนวนทั้งสิ้น ๗,๕๔๑ คน

กลุ่มตัวอย่าง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ คือผู้เข้ารับการอบรมตามกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลสำราญ และประชาชนผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญ โดยแยกเป็นการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลสำราญ ในภาพรวม และรายยุทธศาสตร์ ดังนี้

แบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสำราญในภาพรวม โดยการสุ่มตัวอย่างจากประชากรในเขตตำบลสำราญ จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน จำนวน ๓๐๐ ราย

๓. เครื่องมือที่ใช้

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบล ประกอบไปด้วย

๓.๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบที่ใช้ในการประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลในแต่ละครั้งที่มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่ เทศบาลตำบล ได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนา เทศบาลตำบลสำราญ ว่าดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอนมากน้อยเพียงใด

๓.๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส และสามนึ่งลงไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบล ภายใต้แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและ รายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส

๓.๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้มีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๒ ครั้ง หลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

๒) แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวมเพื่อใช้ในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลในภาพรวม

๓) แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละยุทธศาสตร์ เพื่อใช้ในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลในแต่ละยุทธศาสตร์

๔. วิธีการรวบรวมข้อมูล

๔.๑ ติดตามผลการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลตามแบบรายงาน เพื่อวิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์กร

๔.๒ ลงพื้นที่ดำเนินการเพื่อสังเกตการณ์ และเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานจากสภาพแวดล้อมของสถานที่ดำเนินการ

๔.๓ ประเมินความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรมตามกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนา ของเทศบาลตำบล และประชาชนผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล

๔.๔ รวบรวมข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจ เพื่อ ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๕.๑ การขออนุมัติแผนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลประจำปี พร้อมแผนดำเนินงานการติดตามและประเมินผลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๕.๒ การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบล เพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการในการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๕.๓ การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของ เทศบาลตำบล จะทำการ ประเมินและรายงานทุกครั้งหลังจากที่ได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว โดยจะเป็นการประเมินตนเอง

๕.๔ การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนา เทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๕.๕ การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตตำบล สำราญ ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลในภาพรวม

๕.๖ รวบรวมข้อมูลและสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ นำเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕.๗ จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบล เพื่อพิจารณาและสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๘ รายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ต่อนายกเทศมนตรีตำบล เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลสำราญเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบล

๕.๙ ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๔

ผลการดำเนินงาน

สรุปผลการติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนา ของเทศบาลตำบลสำราญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ซึ่งได้จากการติดตามผลการดำเนินงาน การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลมาสรุปเป็นภาพรวมผลการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารงานและทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลสำราญ

แบบที่ ๑ การกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง:เป็นแบบประเมินตนเองในเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นประกอบส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแบบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	

๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

๓.๒ การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑) โครงการพัฒนาที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางให้ท้องถิ่นนำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ มาใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจึงใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ เป็นหลักในการพิจารณา โดยแสดงข้อมูลให้เห็นจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี (โดยเฉพาะโครงการที่มีเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๐) เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ และแสดงข้อมูลการดำเนินการและการใช้งบประมาณจริง โดยแยกตามแนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง: เป็นแบบติดตามตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนา ๓ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคมของทุกปี เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนเมษายน ๒๕๖๐ – ตุลาคม ๒๕๖๐

.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อเทศบาลตำบลสำราญ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

๒. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี (๒๕๖๐-๒๕๖๒)และเพิ่มเติมฉบับที่ ๓

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสามปี (๒๕๖๐-๒๕๖๒)เพิ่มเติมฉบับที่ ๓

ยุทธศาสตร์ การพัฒนา	ปี ๒๕๖๐		ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		รวม	
	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ
๑. ด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	๒๐๐	๙๘,๒๓๗,๐๐๐	๒๐๐	๖๙,๕๓๕,๐๐๐	๒๐๐	๖๘,๘๘๕,๐๐๐	๖๐๐	๒๓๖,๖๕๗,๐๐๐
๒. การพัฒนา ส่งเสริมคุณภาพชีวิต และเสริมสร้าง เศรษฐกิจฐานราก	๘๕	๑๙,๔๙๘,๒๔๐	๘๔	๑๙,๒๑๔,๙๔๐	๘๔	๑๙,๒๑๔,๙๔๐	๒๕๓	๕๗,๙๒๘,๑๒๐
๓. การพัฒนาสังคม อยู่เย็นเป็นสุข	๓๒	๒๐,๘๘๘,๐๐๐	๓๒	๒๐,๙๑๖,๐๐๐	๓๒	๒๐,๘๘๘,๐๐๐	๙๖	๖๒,๖๙๒,๐๐๐
๔. การพัฒนาการวาง แผนการส่งเสริมการ ลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว	๑๑	๑๙,๕๐๐,๐๐๐	๑๔	๒๓,๖๓๔,๐๐๐	๙	๑๒,๗๕๐,๐๐๐	๓๔	๕๕,๘๘๔,๐๐๐
๕. การพัฒนาการ บริหารจัดการและ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๑๑	๑,๔๙๐,๐๐๐	๑๑	๑,๔๙๐,๐๐๐	๑๑	๑,๔๙๐,๐๐๐	๓๓	๔,๔๗๐,๐๐๐
๖.การพัฒนาการ ส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๕	๒๕๘,๐๐๐	๕	๒๕๘,๐๐๐	๕	๒๕๘,๐๐๐	๑๕	๗๗๔,๐๐๐

ยุทธศาสตร์ การพัฒนา	ปี ๒๕๖๐		ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		รวม	
	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ
๗.การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗๒	๔,๖๖๔,๑๐๐	๓๙	๒,๕๙๓,๘๐๐	๓๙	๒,๕๙๓,๘๐๐	๑๕๐	๙,๘๕๑,๗๐๐
๘.การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม	๔	๕๒๐,๐๐๐	๔	๓๑๐,๐๐๐	๔	๓๑๐,๐๐๐	๑๒	๑,๑๔๐,๐๐๐
รวม	๔๒๐	๑๖๕,๐๕๕,๓๔๐	๓๘๙	๑๓๗,๙๕๑,๗๔๐	๓๘๔	๑๒๖,๓๘๙,๗๔๐	๑,๑๙๓	๔๒๙,๓๙๖,๘๒๐

**หมายเหตุ รวมจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) และแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒) และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓

ส่วนที่ ๕

สรุปผล ปัญหา และข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผล

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคูทุ่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพื่อรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูทุ่งในภาพรวม การประมวลผล การประเมินความพึงพอใจของประชาชน ต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูทุ่ง ในภาพรวมและราย ยุทธศาสตร์ โดยสรุปได้ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคูทุ่ง ได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๐ ตามแผนยุทธศาสตร์จำนวนโครงการ ๑๗๔ โครงการ เพิ่มเติมตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ จำนวน ๒๔ โครงการ สรุปรายละเอียดดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานจำนวนโครงการทั้งหมด ๖๑ โครงการ โครงการที่ได้ดำเนินการ ๑๑โครงการคิดเป็นร้อยละ๑๘.๓๖

๒. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพชีวิต จำนวนโครงการทั้งหมด ๓๔ โครงการ โครงการ ที่ได้ดำเนินการ ๒โครงการคิดเป็นร้อยละ๕.๘๘

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้คุณธรรมและวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม จำนวนโครงการทั้งหมด ๔๓ โครงการ โครงการที่ได้ดำเนินการ ๑โครงการคิดเป็นร้อยละ๒.๓๖

๔. ยุทธศาสตร์เสริมสร้างเศรษฐกิจฐานราก จำนวนโครงการทั้งหมด ๑ โครงการ โครงการ ที่ได้ดำเนินการ ๑โครงการคิดเป็นร้อยละ๑๐๐

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเสริมสร้างความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย จำนวนโครงการทั้งหมด ๙ โครงการ โครงการที่ได้ดำเนินการ -โครงการคิดเป็นร้อยละ๐.๐๐

๖. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ ฟื้นฟู พัฒนาการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจำนวน โครงการทั้งหมด ๗ โครงการ โครงการที่ได้ดำเนินการ -โครงการคิดเป็นร้อยละ๐.๐๐

๗. ยุทธศาสตร์การบริหารการจัดการที่ดีทุกภาคส่วนจำนวนโครงการทั้งหมด ๑๓ โครงการ โครงการที่ได้ดำเนินการ ๒โครงการคิดเป็นร้อยละ๑๕.๓๘

จากการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคูทุ่งในภาพรวม มีจำนวนโครงการทั้งหมดรวม ๑๗๔ โครงการ สามารถดำเนินการได้จริง ๑๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๗๗ และโครงการที่ยังไม่ดำเนินการอีก ๑๕๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๒๓ของโครงการที่กำหนดไว้

๒. ความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม

การประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยพันโท ฐานภรณ์ พันธุ์เพ็ง วิทยาลัยศาสนศาสตร์ยโสธร มหาวิทยาลัยมหาจุฬาราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ซึ่งสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยังไม่ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน และจะดำเนินการในช่วงเดือนกันยายน ๒๕๖๐ ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ประชากรทั้งหมด จำนวน ๕,๕๗๖ คน จากกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด ๓๗๕ คน มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการของอบต.ดู่ทุ่ง เพื่อทราบความต้องการ ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานของอบต.ดู่ทุ่ง ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่งประชาชนมีความพึงพอใจต่อบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ทุ่ง พบว่าคุณภาพการให้บริการในภาพรวม อยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๔๒ โดยความพึงพอใจด้านสาธารณสุขมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๕ รองลงมาคือด้านโยธา คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๐๐ และน้อยที่สุดคือด้านการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๐๐ เมื่อพิจารณาเป็นด้าน ๆ พบว่า

๑. ด้านสาธารณสุข มีคุณภาพการให้บริการในภาพรวมอยู่ในระดับดีมากที่สุด คือ มีการให้ความรู้ความเข้าใจในงานด้านสาธารณสุข มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง การให้บริการที่รวดเร็ว

๒. ด้านโยธา มีคุณภาพการให้บริการในภาพรวมอยู่ในระดับดีมากที่สุด คือ มีเจ้าหน้าที่คอยให้บริการอย่างเพียงพอ มีการปรับปรุง บำรุงรักษาถนนทางเดินเท้า มีการพัฒนาเส้นทางคมนาคมและมีระบบประปาและไฟฟ้าใช้งานอย่างทั่วถึง

๓. ด้านการศึกษา มีคุณภาพการให้บริการในภาพรวมอยู่ในระดับดีมากคือ ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้บริการที่ดีกับประชาชน ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการสอน มีนโยบายการจัดการศึกษาที่มีระบบชัดเจนโปร่งใส มีความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและมีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ

๔. ด้านรายได้หรือภาษี มีคุณภาพการให้บริการในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ท้องถิ่นมีการพัฒนาและเจริญจากรายได้หรือภาษี มีการประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานให้ความรู้ก่อนดำเนินการ การบริการครอบคลุมพื้นที่ความรับผิดชอบ มีเจ้าหน้าที่บริการอย่างเพียงพอและบริการด้วยความเต็มใจ

๕. ด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีคุณภาพการให้บริการในภาพรวมระดับมาก คือ เจ้าหน้าที่มีความรู้มีประสบการณ์ในการให้คำแนะนำ มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีการพัฒนากลุ่มอาชีพ ช่วยแก้ไขปัญหาความยากจนในท้องถิ่น

สรุปปัญหาและอุปสรรคในการติดตามผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๐

ปัญหาและอุปสรรค

๑. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาสามปีมีจำนวนมาก ไม่สอดคล้องกับงบประมาณของหน่วยงาน
๒. หน่วยงานไม่ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ มีการยกเลิก เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง
๓. ขาดการบูรณาการหรือการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. การเบิกจ่ายงบประมาณบางกิจกรรม / โครงการไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการ
๕. การดำเนินงานงบประมาณที่จำกัดทำให้โครงการ/กิจกรรม ที่ประชาชนได้เสนอไว้ ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ทั่วถึง
๖. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมไม่สอดคล้องกับงบประมาณทำให้การดำเนินงานไม่ถึงเป้าหมายที่วางไว้
๗. การแก้ไขปัญหาตามโครงสร้างพื้นฐานไม่ทั่วถึง แก้ปัญหาได้เฉพาะจุด

ข้อเสนอแนะ

๑. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาสามปี ควรมีความสัมพันธ์กับศักยภาพด้านงบประมาณของอบต.
๒. การใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริงควรให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้
๓. ควรมีการวางแผนและประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการให้ใกล้เคียงกับการดำเนินการจริง
๔. ให้แต่ละส่วนของหน่วยงานร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม/ที่ตั้งไว้ สร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อลดความซ้ำซ้อนของงาน
๕. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากร เพื่อสร้างความสมดุลทางธรรมชาติ เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับตำบลทุ่ง เช่น ส่งเสริมการปลูกต้นไม้ พื้นที่สาธารณะ ปรับปรุงภูมิทัศน์
๖. ควรมีการปรับปรุง/ซ่อมแซม/ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เทียบเท่ากับโรงเรียนระดับอนุบาล สร้างมาตรฐานทางการศึกษา เพิ่มความมั่นใจให้กับผู้ปกครอง ตลอดจนส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพ
๗. ให้มีการเพิ่ม/ขยายช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ทั่วถึงมากกว่าเดิม ครอบคลุมทุกพื้นที่ เพื่อประชาชนจะได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของทางราชการมากยิ่งขึ้น
๘. ให้มีการพัฒนาด้านระบบสาธารณูปโภคให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ และให้มีคุณภาพ เช่น การก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน การสร้างร่องระบายน้ำ การแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ให้มีการแก้ไขปัญหาได้มีประสิทธิภาพ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๙. ในการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงานควรส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานกับภาคประชาชน ประชาชนเกิดความร่วมมือและเข้าใจอย่างทั่วถึง
๑๐. ให้แต่ละส่วนของหน่วยงานที่ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงานของแต่ละส่วน เมื่อดำเนินงานเสร็จแล้วพร้อมทั้งรายงานผล ปัญหาอุปสรรค เพื่อนำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ และเพื่อเป็นข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนต่อไป