

## คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา 21

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลลำราญอำเภอเมืองยโสธรจังหวัดยโสธร

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา 21
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลลำราญอำเภอเมืองยโสธรจังหวัดยโสธร
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เปิดเสรีในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522 ,กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
 

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ                      45วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน                      0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด                      0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด                      0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน คู่มือประชาชนเทศบาลตำบลลำราญอำเภอเมืองจังหวัดยโสธร
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) **สถานที่ให้บริการ** ที่ทำการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการก่อสร้างอาคาร/ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน
 

**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ -**
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดจะก่อสร้างอาคารต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน 45 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้งคราวละไม่เกิน 45 วันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้นั้นแล้วแต่กรณี

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ                 |
|-----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|--------------------------|
| 1)  | การตรวจสอบเอกสาร | ยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างอาคารพร้อมเอกสาร                                                                                                                                                                                                                       | 1 วัน             | -                              | (กองช่างเทศบาลตำบลสำราญ) |
| 2)  | การพิจารณา       | เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบพิจารณาเอกสารประกอบการขออนุญาต                                                                                                                                                                                                     | 2 วัน             | -                              | (กองช่างเทศบาลตำบลสำราญ) |
| 3)  | การพิจารณา       | เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเช่นประกาศกระทรวงคมนาคมเรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศเขตปลอดภัยทางทหารฯ และพรบ.จัดสรรที่ดินฯ | 7 วัน             | -                              | (กองช่างเทศบาลตำบลสำราญ) |
| 4)  | การลงนาม/        | เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจ                                                                                                                                                                                                                                      | 35 วัน            | -                              | (กองช่างเทศบาล)          |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน   | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                                             | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ   |
|-----|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|------------|
|     | คณะกรรมการมีมติ | พิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออกใบอนุญาต (อ.1) และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (น.1) |                   |                                | ตำบลสำราญ) |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 45 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ          |
|-----|-------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|-------------------|
| 1)  | บัตรประจำตัวประชาชน     | -                          | 0                   | 1                | ฉบับ           | (กรณีบุคคลธรรมดา) |
| 2)  | หนังสือรับรองนิติบุคคล  | -                          | 0                   | 1                | ชุด            | (กรณีนิติบุคคล)   |

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม            | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ                     |
|-----|--------------------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|------------------------------|
| 1)  | แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบข. 1) | -                          | 1                   | 0                | ชุด            | -                            |
| 2)  | โฉนดที่ดินน.ส.3 หรือส.ค.1 ขนาด       | -                          | 0                   | 1                | ชุด            | (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                                                              | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                         |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------------------------------|
|     | เท่าต้นฉบับทุก<br>หน้าพร้อม<br>เจ้าของที่ดินลง<br>นามรับรอง<br>สำเนาทุกหน้า<br>กรณีผู้ขอ<br>อนุญาตไม่ใช่<br>เจ้าของที่ดินต้อง<br>มีหนังสือยินยอม<br>ของเจ้าของที่ดิน<br>ให้ก่อสร้าง<br>อาคารในที่ดิน                                                       |                                |                             |                      |                    |                                  |
| 3)  | ใบอนุญาตให้ใช้<br>ที่ดินและ<br>ประกอบกิจการ<br>ในนิคม<br>อุตสาหกรรมหรือ<br>ใบอนุญาตฉบับ<br>ต่ออายุหรือ<br>ใบอนุญาตให้ใช้<br>ที่ดินและ<br>ประกอบกิจการ<br>(ส่วนขยาย)<br>พร้อมเงื่อนไข<br>และแผนผังที่ดิน<br>แนบท้าย (กรณี<br>อาคารอยู่ในนิคม<br>อุตสาหกรรม) | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ขออนุญาต) |
| 4)  | กรณีที่มีการมอบ                                                                                                                                                                                                                                            | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารในส่วน                    |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                                                                                                                                                   | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------------------------------|
|     | อำนาจต้องมี<br>หนังสือมอบ<br>อำนาจติดอากร<br>แสตมป์ ๓๐ บาท<br>พร้อมสำเนาบัตร<br>ประจำตัว<br>ประชาชนสำเนา<br>ทะเบียนบ้านหรือ<br>หนังสือเดินทาง<br>ของผู้มอบและ<br>ผู้รับมอบอำนาจ |                                |                             |                      |                    | ของผู้ขออนุญาต)                  |
| 5)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชนและ<br>สำเนาทะเบียน<br>บ้านของผู้มี<br>อำนาจลงนาม<br>แทนนิติบุคคล<br>ผู้รับมอบอำนาจ<br>เจ้าของที่ดิน<br>(กรณีเจ้าของ<br>ที่ดินเป็นนิติ<br>บุคคล)         | -                              | 0                           | 1                    | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ขออนุญาต) |
| 6)  | หนังสือยินยอม<br>ให้ขีดเขตที่ดิน<br>ต่างเจ้าของ<br>(กรณีก่อสร้าง<br>อาคารขีดเขต<br>ที่ดิน)                                                                                      | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ขออนุญาต) |
| 7)  | หนังสือรับรอง                                                                                                                                                                   | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารในส่วน                    |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                                                                                                                                                                      | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------------------------------|
|     | ของสถาปนิก<br>ผู้ออกแบบพร้อม<br>สำเนา<br>ใบอนุญาตเป็นผู้<br>ประกอบวิชาชีพ<br>สถาปัตยกรรม<br>ควบคุม (กรณีที่เป็น<br>อาคารมี<br>ลักษณะขนาดอยู่ใน<br>ประเภท<br>วิชาชีพ<br>สถาปัตยกรรม<br>ควบคุม)      |                                |                             |                      |                    | ของผู้ออกแบบ<br>และความคุ้มค่า)                  |
| 8)  | หนังสือรับรอง<br>ของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบพร้อม<br>สำเนา<br>ใบอนุญาตเป็นผู้<br>ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุม<br>(กรณีที่เป็น<br>อาคารมีลักษณะ<br>ขนาดอยู่ใน<br>ประเภทวิชาชีพ<br>วิศวกรรม<br>ควบคุม) | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และความคุ้มค่า) |
| 9)  | แผนผังบริเวณ<br>แบบแปลน<br>รายการประกอบ                                                                                                                                                            | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และความคุ้มค่า) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                                                                                                             | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|------------------------------------------------|
|     | แบบแปลนที่มี<br>ลายมือชื่อพร้อม<br>กับเขียนชื่อตัว<br>บรรจงและ<br>คุณวุฒิที่อยู่ของ<br>สถาปนิกและ<br>วิศวกร<br>ผู้ออกแบบตาม<br>กฎกระทรวงฉบับ<br>ที่ 10<br>(พ.ศ.2528)                                                                                                                                      |                                |                             |                      |                    |                                                |
| 10) | รายการคำนวณ<br>โครงสร้างแผ่น<br>ปกระนูชื้อ<br>เจ้าของอาคารชื้อ<br>อาคารสถานที่<br>ก่อสร้างชื้อ<br>คุณวุฒิที่อยู่ของ<br>วิศวกรผู้คำนวณ<br>พร้อมลงนามทุก<br>แผ่น (กรณี<br>อาคารสาธารณะ<br>อาคารพิเศษ<br>อาคารที่ก่อสร้าง<br>ด้วยวัสดุถาวร<br>และทนไฟเป็น<br>ส่วนใหญ่) กรณี<br>อาคารบาง<br>ประเภทที่ตั้งอยู่ | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และควบคุมงาน) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                        |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|-------------------------------------------------|
|     | <p>ในบริเวณที่ต้องมี<br/>การคำนวณให้<br/>อาคารสามารถ<br/>รับ<br/>แรงสั่นสะเทือน<br/>จากแผ่นดินไหว<br/>ได้ตาม<br/>กฎกระทรวง<br/>กำหนดการรับ<br/>น้ำหนักความ<br/>ต้านทานความ<br/>คงทนของอาคาร<br/>และพื้นดินที่<br/>รองรับอาคารใน<br/>การต้านทาน<br/>แรงสั่นสะเทือน<br/>ของแผ่นดินไหว<br/>พ.ศ. 2540 ต้อง<br/>แสดง<br/>รายละเอียดการ<br/>คำนวณการ<br/>ออกแบบ<br/>โครงสร้าง</p> |                                |                             |                      |                    |                                                 |
| 11) | <p>กรณีใช้หน่วยแรง<br/>เกินกว่าค่าที่<br/>กำหนดใน<br/>กฎกระทรวงฉบับ<br/>ที่ 6 พ.ศ. 2527<br/>เช่นใช้ค่า <math>f_c &gt;</math></p>                                                                                                                                                                                                                                            | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และความคุมงาน) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                                                                                     | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|------------------------------------------------|
|     | 65 ksc. หรือค่า<br>$fc' > 173.3 \text{ ksc.}$<br>ให้แนบเอกสาร<br>แสดงผลการ<br>ทดสอบความ<br>มั่นคงแข็งแรง<br>ของวัสดุที่รับรอง<br>โดยสถาบันที่<br>เชื่อถือได้วิศวกร<br>ผู้คำนวณและผู้<br>ขออนุญาตลง<br>นาม                                                                         |                                |                             |                      |                    |                                                |
| 12) | กรณีอาคารที่เข้า<br>ข่ายตาม<br>กฎกระทรวงฉบับ<br>ที่ 48 พ.ศ. 2540<br>ต้องมีระยะของ<br>คานกรีตที่หุ้ม<br>เหล็กเสริมหรือ<br>คานกรีตหุ้ม<br>เหล็กไม่น้อยกว่า<br>ที่กำหนดใน<br>กฎกระทรวงหรือ<br>มีเอกสารรับรอง<br>อัตราการทนไฟ<br>จากสถาบันที่<br>เชื่อถือได้<br>ประกอบการขอ<br>อนุญาต | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และควบคุมงาน) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                                                                                                                                                                           | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                                                        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 13) | หนังสือยินยอม<br>เป็นผู้ควบคุมงาน<br>ของสถาปนิกผู้<br>ควบคุมการ<br>ก่อสร้างพร้อม<br>สำเนา<br>ใบอนุญาตเป็นผู้<br>ประกอบวิชาชีพ<br>สถาปัตยกรรม<br>ควบคุม (กรณี<br>อาคารที่ต้องมี<br>สถาปนิกควบคุม<br>งาน) | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และควบคุมงาน)                                  |
| 14) | หนังสือยินยอม<br>เป็นผู้ควบคุมงาน<br>ของวิศวกรผู้<br>ควบคุมการ<br>ก่อสร้างพร้อม<br>สำเนา<br>ใบอนุญาตเป็นผู้<br>ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุม<br>(กรณีอาคารที่<br>ต้องมีวิศวกร<br>ควบคุมงาน)           | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และควบคุมงาน)                                  |
| 15) | แบบแปลนและ<br>รายการคำนวณ<br>งานระบบของ<br>อาคารตาม                                                                                                                                                     | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคารสูง<br>หรืออาคารขนาดใหญ่) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                                                                                | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                                                                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | กฎกระทรวงฉบับ<br>ที่ 33 (พ.ศ.<br>2535)                                                                       |                                |                             |                      |                    | ใหญ่พิเศษ)                                                                               |
| 16) | หนังสือรับรอง<br>ของผู้ประกอบ<br>วิชาชีพวิศวกรรม<br>ควบคุมของ<br>วิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบ<br>ปรับอากาศ        | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคารสูง<br>หรืออาคารขนาด<br>ใหญ่พิเศษ) |
| 17) | หนังสือรับรอง<br>ของผู้ประกอบ<br>วิชาชีพวิศวกรรม<br>ควบคุมของ<br>วิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบ<br>ไฟฟ้า            | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคารสูง<br>หรืออาคารขนาด<br>ใหญ่พิเศษ) |
| 18) | หนังสือรับรอง<br>ของผู้ประกอบ<br>วิชาชีพวิศวกรรม<br>ควบคุมของ<br>วิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบ<br>ป้องกันเพลิงไหม้ | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคารสูง<br>หรืออาคารขนาด<br>ใหญ่พิเศษ) |
| 19) | หนังสือรับรอง<br>ของผู้ประกอบ<br>วิชาชีพวิศวกรรม<br>ควบคุมของ<br>วิศวกร                                      | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคารสูง<br>หรืออาคารขนาด<br>ใหญ่พิเศษ) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                                                                     | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                                                                 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | ผู้ออกแบบระบบ<br>บำบัดน้ำเสียและ<br>การระบายน้ำทิ้ง                                               |                                |                             |                      |                    |                                                                                          |
| 20) | หนังสือรับรอง<br>ของผู้ประกอบ<br>วิชาชีพวิศวกรรม<br>ควบคุมของ<br>วิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบ<br>ประปา | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคารสูง<br>หรืออาคารขนาด<br>ใหญ่พิเศษ) |
| 21) | หนังสือรับรอง<br>ของผู้ประกอบ<br>วิชาชีพวิศวกรรม<br>ควบคุมของ<br>วิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบ<br>ลิฟต์ | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคารสูง<br>หรืออาคารขนาด<br>ใหญ่พิเศษ) |

#### 16. ค่าธรรมเนียม

- 1) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522  
ค่าธรรมเนียม 20 บาท  
หมายเหตุ -

#### 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนกรุงเทพมหานครร้องเรียนผ่านกรมโยธาธิการและผังเมือง  
หมายเหตุ(1. ทางอินเทอร์เน็ต (<http://www.dpt.go.th>)  
2. ทางโทรศัพท์ (ถ.พระราม 9 : 02-201-8000 , ถ.พระรามที่ 6 : 02-299-4000)

3. ทางไปรษณีย์ (224 ถ.พระราม 9 แขวงห้วยขวางเขตห้วยขวางกรุงเทพฯ 10320 และ 218/1 ถ.พระรามที่ 6 แขวงสามเสนในเขตพญาไทกรุงเทพฯ 10400)
4. ศูนย์ดำรงธรรมกรมโยธาธิการและผังเมือง (โทร. 02-299-4311-12)
5. ร้องเรียนด้วยตนเอง
6. ตั้รับฟังความคิดเห็น (ตั้งอยู่ณศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการถนนพระรามที่ 6)

- 2) **ช่องทางการร้องเรียนจังหวัดอื่น**ร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด  
**หมายเหตุ**((ผ่านศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัดทุกจังหวัด))
- 3) **ช่องทางการร้องเรียนสำนักงานเทศบาลตำบลลำราญ**  
**หมายเหตุ**(โทร 045-761-030 ต่อ 18)
- 4) **ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี**  
**หมายเหตุ**( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

#### 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

#### 19. หมายเหตุ

-

|             |                                                      |
|-------------|------------------------------------------------------|
| วันที่พิมพ์ | 07/09/2558                                           |
| สถานะ       | รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน<br>ก.พ.ร. (OPDC)      |
| จัดทำโดย    | เทศบาลตำบลลำราญอำเภอเมือง<br>ยโสธรจังหวัดยโสธรสถ.มท. |
| อนุมัติโดย  | -                                                    |
| เผยแพร่โดย  | -                                                    |